

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ
ОБРАЗОВАНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по научно-методической работе

С.И.Беловицкая

«29» ноября » 2021

ПРОГРАММА
стажировки
«Управление системными изменениями
в современной школе»

действует с 01.12.2021 г.

Рассмотрена и принята к реализации на заседании
кафедры управления образованием
(протокол №_3_ от 26.11.2021)

Заведующий кафедрой управления образованием,
доктор пед.наук, профессор,
Тринитатская О.Г.

Разработчики:

Тринитатская О.Г.
заведующий кафедрой управления образованием,
доктор пед.наук, профессор
Оганезова Л.М.,
начальник отдела руководящих кадров образования
Стрельченко В.В.,
методист отдела руководящих кадров образования

г.Ростов-на-Дону
2021 г.

Раздел I. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы:

- совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области эффективного управления и развития внутренней системы оценки качества образования, системными изменениями в современной школе;
- изучение инновационного опыта образовательных организаций, успешно реализующих социально-педагогические проекты, и эффективно использующих технологии проектного управления;
- формирование инновационной управленческой культуры у руководящих кадров;
- проектирование оптимальной модели управления инновационной средой образовательной организации; позволяющей
- формирование конвергентной творческой среды посредством диссеминации актуальных инновационных продуктов.

1.2. Планируемые результаты обучения:

| Должностные обязанности по ЕКС (совершенствуемые/формируемые компетенции) | Знать | Уметь |
|--|--|---|
| <p>Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения об участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования.</p> <p>Осуществляет управление механизмами оценки качества образования.</p> <p>Создает условия для реализации инициатив работников образовательных организаций, направленных на улучшение работы и повышения качества образования.</p> | <p>Приоритетные направления Государственной политики в сфере образования Российской Федерации.</p> <p>Особенности, принципы и практическую значимость международных и национальных исследований качества образования.</p> <p>Российские и зарубежные практики управления качеством образования.</p> <p>Значение контроля и место самодиагностики в управленческом цикле.</p> <p>Технологии и приемы обеспечения устойчивого развития образовательной организации, методы и инструменты повышения качества образования на уровне образовательной организации</p> <p>Подходы к постановке целей и разработке критериев управленческой деятельности</p> | <p>Ориентироваться в целях и задачах международных и национальных исследований качества образования.</p> <p>Анализировать и адекватно интерпретировать результаты оценочных процедур. Выполнять самодиагностику и самоанализ образовательной организации.</p> <p>Определять цели и задачи развития школы, разрабатывать целевые показатели ее развития.</p> <p>Осуществлять подбор адекватных характеристикам и возможностям образовательной организации целей и мер, направленных на противодействие рискам снижения образовательных результатов.</p> <p>Применять технологию и методологию мотивирующего мониторинга с целью информационного обеспечение управления системой общего образования на основе объективного представления о ее состоянии и происходящих в ней количественных и качественных изменениях.</p> <p>(Утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от «01»</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | сентября 2021 г. № Р-210). Использовать методику выявления профессиональных дефицитов, с применением различных форм диагностики для определения дефицитарных уровней. |
| Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся (воспитанников, детей) в образовательном учреждении. Обеспечивает непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении. | современные методы оценки качества образования. Направления использования результатов различных оценочных процедур в образовательной организации. Меры противодействия рискам низких образовательных результатов. Педагогические технологии высоких результатов | Подбирать и обосновывать инструменты оценки планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ. Обеспечить объективность внутренней системы оценки качества образования. Объективно анализировать и интерпретировать результаты оценки качества образования, принимать решения по корректировке деятельности образовательной организации. Обеспечивать применение педагогических технологий высоких результатов |
| Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления. | приоритетные задачи региональной системы образования; основные управленческие функции, инструменты и приемы деятельности руководителя образовательной организации; зоны ответственности руководителя образовательной организации. | организовывать собственную профессиональную деятельность с учетом приоритетных задач развития региональной системы образования; анализировать и обобщать управленческую деятельность руководителя образовательной организации; владеть управленческими инструментами и приемами при решении профессиональных задач. |
| Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения, оценивает их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивает их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды. | виды управленческих решений и методы их принятия. | Анализировать конструкты процессуальной дидактической системы с позиции методов формирующего оценивания; проводить анализ объективности результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР); Планировать и проектировать в рамках деятельности образовательной организации: - управленческие действия по организации контроля качества образовательных результатов в связи с обновлением государственной политики в |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия по сопровождению образовательной организации с низкими результатами; - критерии оценки качества образовательной деятельности ОО; <p>принимать обоснованные управленческие решения</p> |
| <p>Обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении. Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся.</p> | <p>Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода. Планируемые результаты Основной образовательной программы как единый комплексный результат коллектива педагогов</p> | <p>Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организации в области контрольно-оценочной деятельности; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов; готовить аналитические материалы в условиях реализации междисциплинарных программ</p> |
| <p>Осуществляет контроль качества образовательной деятельности, обеспечивает объективность оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечивает уровни подготовки обучающихся, соответствующих требованиям ФГОС общего образования</p> | <p>Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода. Планируемые результаты Основной образовательной программы как единый комплексный результат коллектива педагогов</p> | <p>Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организации в области контрольно-оценочной деятельности; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; готовить аналитические материалы в условиях реализации междисциплинарных программ. Способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды КИМ, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта</p> |
| <p>Обеспечивает достижение обучающимися уровней образования. Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса.</p> | <p>Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода. Пути достижения образовательных результатов и способы</p> | <p>Умение применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка Способность оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Осуществляет контрольно-оценочную деятельность с использованием современных способов оценивания в условиях ИКТ. Осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения ООП</p> | <p>оценки результатов обучения Нормативные документы, регулирующие контрольно-оценочную деятельность. Программы и учебники по преподаваемому предмету с позиции планируемых результатов.</p> | <p>также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик. Осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.</p> |
|---|--|--|

1.3. Категория слушателей (стажеров): руководители общеобразовательных организаций, заместители руководителей – управленческие команды школ.

1.4. Форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Срок освоения программы: 16 ч.

Раздел II. Введение

Программа стажировки «Управление системными изменениями в современной школе» разработана с учетом результатов анализа мониторинга показателей РСОКО по направлению 2.1 «Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций» и реализуется с целью совершенствования профессиональных управленческих компетенций руководителей образовательных организаций, необходимых для профессиональной деятельности в области организационно-управленческой, информационной, аналитико-диагностической деятельности в образовательной организации.

Стажировочная деятельность по приобретению практического опыта является одной из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), предоставляет возможность осуществлять профессиональное консультирование, моделирование и методическое сопровождение совершенствования профессионально-личностных компетенций руководителей и членов управленческих команд школ, формировать внутригрупповое взаимодействие управленческих кадров.

При разработке модулей программы стажировки были учтены профессиональные дефициты с выявлением дефицитарных уровней сформированности управленческих компетенций, выделенных в ходе анализа мониторинга по показателям РСОКО. К основным функциональным областям управления образовательной организацией, характеризующимися профессиональными дефицитами отнесены: кадры, ресурсы, процессы, результаты, информация. Перечень компетенций, входящих в каждый из указанных кластеров сопряжен с требованиями, предъявляемые к руководителю образовательной организации и компонентам, определяющим наличие управленческого потенциала. Основой этих требований служат нормативные документы, представленные в разделе III.

Особенности отбора содержания модулей программы стажировки руководителей образовательных организаций

Модули программы стажировки руководителей образовательных организаций сгруппированы таким образом, чтобы в ходе стажировки на основе изучения опыта управленческих команд школ, работающих в режиме инновационного развития была

представлена возможность усовершенствовать общепрофессиональные управленческие компетенции:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- владение методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций.

В зависимости от выбранного направления (модуля) стажировки руководитель может усовершенствовать свои умения в сфере управленческой деятельности:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка и реализация корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- использование современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- владение навыками использования основных теорий мотивации; методологии Мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования; лидерства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, знание процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.

В деятельности руководителя образовательной организации значительное место занимает информационная и аналитико-диагностическая деятельность. В ходе стажировки руководителю предоставляется возможность:

- изучить технологии анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации;
- ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;
- рассмотреть системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.
- подготовить отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности;
- осуществить оценку эффективности управленческих решений.

Примерный план-график («дорожная карта») стажировки руководителей
(представлен в Приложении 3 данной программы)

- В процессе стажировочной деятельности предусматривается:
- работа с нормативно правовой документацией организации;
 - получение консультаций по заявленной проблеме;
 - участие в практических занятиях;
 - разработка управленческого продукта, проекта как результата стажировки.
 - выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
 - участие в работе совещаний, советов, заседаниях методических объединений, деловых встречах и т.д.

По итогам стажировочной деятельности руководителям и представителям управленческой команды, выдается сертификат о прохождении стажировки.

Методическое сопровождение стажировочной деятельности осуществляют супервайзеры – сотрудники кафедры управления образованием РИПК и ППРО.

В обязанности супервайзеры входит:

- разработка совместно со стажером индивидуального плана стажировки;
- определение итогового стажерского задания (творческая или экспериментальная работа, реферат, открытое мероприятие и т.д.);
- проверка отчета по стажировке;
- подготовка отзыва о результатах стажировки.

Модуль 1

«Оценка качества образования как основа управления общеобразовательной организацией»

Цель модуля – совершенствование профессиональных компетенций руководителей в области оценки качества образования как основы управления общеобразовательной организацией.

Содержание модуля

1. Подходы и инструменты оценки качества образования

1.1. Подходы к определению качества образования. Контрольно-оценочные процедуры ОО, их характеристики. Участие ОО в национальных и международных исследованиях качества образования: ВПР, НИКО; PISA, TALIS, PIAAC, TIMSS, PIRLS. Результаты исследований, выводы и рекомендации. Устойчивые стереотипы в образовании. Оценка функциональной грамотности обучающихся. Мониторинг как эффективный инструмент отслеживания результатов качества образования.

Самостоятельная работа: Анализ и интерпретация ключевых результатов международных исследований качества образования на уровне образовательной организации.

Основание: «Методология и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 № 590/219 (с изменениями от 24.12.2019 № 1718/716).

1.2. Анализ факторов, связанных с образовательными результатами и влияющие на их качество. Внешняя и внутренняя среда школы. Контекстные вызовы образовательной организации.

1.3. Повышение резильентности – способности образовательной организации противостоять негативным факторам. Причины резильентности. Анализ управленческих

механизмах, обеспечивающих профилактику рисков низких результатов в образовательной организации, в том числе школ, находящихся в неблагоприятных (сложных) социальных условиях. Особенности управления, приводящие к резильентности.

Самостоятельная работа: Управленческие механизмы повышения резильентности как способа достижения качества образования.

2. Управление на основе данных внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО).

2.1. Управленческий цикл и его элементы в образовательной организации. Место контроля в системе управления образовательной организацией. Значение контроля и место самодиагностики в управленческом цикле.

Разработка управленческих механизмов на основе данных ВСОКО.

2.2. Обеспечение объективности внутришкольной системы оценки качества. Внутришкольная система оценки качества образования (ВСОКО). Современные подходы к обеспечению объективности ВСОКО. Управление на основе данных ВСОКО.

2.3. Внешние оценочные процедуры. Особенности разработки критериев оценки результатов освоения общеобразовательных программ в школе. Анализ и интерпретация результатов оценочных процедур на уровне школы.

Самостоятельная работа: Анализ и интерпретация результатов школьной самодиагностики. Анализ плана контрольно-оценочной деятельности школы. Обобщение системы обеспечения объективности результатов проверочных работ, систематизация подходов к анализу и интерпретации результатов проверочных работ в школе.

Рекомендации

для системы образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году (письмо Минпросвещения России № СК-288/03 от 6 августа 2021 г.)

Модуль 2

«Управленческие механизмы устойчивого развития образовательной организации»

Цель модуля – совершенствование профессиональных компетенций руководителей в области проектирования стратегических ориентиров функционирования школы в режиме **устойчивого развития**.

1. Разработка концепции и программы развития школы, как условие реализации системы ценностей, характеризующую эффективность управленческой культуры школы. Опыт школы по разработке концепции развития школы, определение рисков низких результатов и деятельности по их преодолению.

2. Управленческие механизмы достижения высоких результатов.

Программа непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров школы. Организация методической работы в образовательной организации. Проектные команды, сетевые профессиональные сообщества, проблемные группы как условия организации наставничества в школе. Определение задач развития, организация обмена опытом. Система стимулирования педагогических работников.

Диагностика уровня сформированности профессионально-личностных компетенций учителей как составная часть ВСОКО. Выявление профессиональных дефицитов, пути преодоления профессиональной стагнации и система мотивации учителей к профессиональному развитию и самосовершенствованию.

Формы диссеминации педагогического опыта.

Самостоятельная работа: Оценка внутришкольной системы профессионального развития педагогов и управленческой команды образовательной организации. Анализ подходов к стратегии повышения квалификации педагогов школы. Систематизация подходов к оцениванию образовательных результатов: описание системы оценивания, направления развития системы оценивания (для директоров и заместителей директоров школ).

3.Педагогические технологии высоких результатов. Техники формирующего оценивания. Индивидуализация, тьюторство. Реализация индивидуального учебного плана. Критерии оценки, предоставления обратной связи.

Практическая работа: Разработка диагностического инструментария и показателей оценки аналитико-диагностической деятельности учителя по формированию метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся.

Исследовательский проект: Описание практического использования техник формирующего оценивания на уроках, наблюдение за использованием техник формирующего оценивания и обобщение результатов их использования.

Модуль 3

«Формирование управленческой команды в образовательной организации в условиях трансформации образования и перехода в режим стабильного функционирования»

Цель модуля – совершенствование компетентности руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций в области управления процессом функционирования и развития образовательной организации в условиях трансформации образования путем создания и обеспечения эффективной деятельности управленческих команд.

1.Основания для формирования нового состава управленческой команды.

Условия перехода на управление по результатам. Переход от контроля качества образования к управлению качеством.

Исследовательская работа: Обосновать необходимость оценивания как образовательных достижений, качества образовательных программ и условий осуществления образовательного процесса, так и в проектировании вариантов управленческих решений, способствовать системным изменениям в управленческой деятельности.

2.Ключевая современная роль руководителя образовательной организации.

Разработка оптимального штатного расписания, направленного на повышение эффективности и результативности работы школы. управление образовательным учреждением" через понятие взаимодействия.

Единое образовательное пространство.

Оптимальный состав управленческой команды современной школы.

Мониторинг ситуации внутри управленческой команды и педагогического коллектива.

Механизмы для организации контроля, в том числе с привлечением информационных систем, используемых в школах).

Распределение функций членов управленческих команд - классные руководители, старшие воспитатели, социальные педагоги, омбудсмены, родители обучающихся и т.д.

Принципы формирования эффективного штатного расписания.

Ключевые принципы формирования единого педагогического коллектива современной школы.

Проектная работа:

1. Определить факторы результативности совместной деятельности членов управленческой команды.
2. Рациональность распределения ролей, функциональное содержание которых регламентируется рядом документов: трудовой договор, должностная инструкция, рабочая инструкция, профессиональное описание рабочего места.
3. Управление конфликтами – выделите условия, направленные на увеличение продуктивности выхода из конфликта.

Практические задания:

1. Предложите регулирование мер материального и нематериального стимулирования в управленческой команде. Согласны ли вы с точкой зрения, что мотивировать можно и нужно не только материальными способами и формами?
2. Составьте схему предпринимаемых вами мер по профессиональному развитию членов управленческой и педагогической команды.

Модуль 4

«Мониторинг как система оценки эффективности управления образовательным учреждением»

Цель модуля – совершенствование профессиональных компетенций руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций в области осуществления педагогического мониторинга как целостной системы непрерывного изучения, оценки и прогноза изменений состояния образовательного процесса, его субъектов или отдельных сторон.

1. Мониторинг в деятельности образовательного учреждения

Виды мониторинга, представленные в школе. Особенности разработки программы мониторинга эффективности управления. Факторы, влияющие на оценку результатов образовательной деятельности, и их учет в ходе разработки программы мониторинга. Анализ и оценка готовности образовательной системы к введению мониторинга.

Практическое задание: Изучите и проанализируйте взаимосвязь мониторинга с внешними (лицензирование, аттестация, аккредитация, инспектирование) механизмами оценки образовательной среды. Использование мониторинга как инструмента внутреннего управления. Практикум на основе мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (Утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от «01» сентября 2021 г. № Р-210).

2. Сопоставление цели и сути объектов школьного мониторинга. Критерии и показатели оценки объектов школьного мониторинга

Цели мониторинга: уровни целей (международный, федеральный, региональный, локальный), методика определения, цикличность формулирования, взаимосвязь с программой развития образовательной среды. Взаимообусловленность целей мониторинга и потребностей субъектов образовательного процесса в информации о качестве образовательной среды. Качество образовательной среды как совокупность объектов мониторинга, результаты, условия и цена их достижения. Независимый аудит качества образования: сравнительная оценка результатов ученика, класса, школы. Сущность критерия как суждения о развитии объекта. Взаимосвязь критерия и показателей. Качественные и количественные показатели.

Практические задания:

Обоснуйте основания выбора критериев и показателей мониторинга в образовательной организации.

3. Методы сбора информации об объектах школьного мониторинга. Механизм реализации школьной программы мониторинга

Сопряженность поставленных целей и особенностей методик оценивания, требования к ним в школе. Взаимосвязь методик и объектов мониторинга. Условия взаимосвязи выбора методик с профессиональными возможностями и компетентностью субъектов мониторинга. Оптимальная совокупность методик мониторинга.

Практические задания:

1. Заполните таблицу «Методы сбора информации».
2. Определите достоинства и недостатки тестирования как одного из методов оценки качества образования.

4. Принятие управленческих решений по результатам мониторинга. Информационное сопровождение мониторинга

Установление взаимосвязи результатов мониторинга и стратегического целеполагания и планирования. Стратегия принятия управленческих решений на основании анализа результатов мониторинга.

Возможные риски мониторинга. Определение критериев эффективности мониторинга. Группы потенциальных пользователей информации, полученной в ходе мониторинга. Использование элементов кластеризации в анализе результатов мониторинга и определение факторов, влияющих на них.

Основания дифференциации информации для разных групп пользователей. Определение форм презентации результатов мониторинга. Информирование субъектов образовательного процесса о результатах мониторинга. Оптимальные формы подачи информации для разных субъектов образовательного процесса и внешнего социума.

Практическое задание:

1. Рассмотрите и сгруппируйте по особенностям факторы, влияющие на степень удовлетворенности работой школы субъектами образовательного процесса.
2. Опишите принципы, на которых строится социальное партнерство. Выделите формы сотрудничества. Внесите изменения в систему критерий, индикаторов и показателей эффективности развития социального партнерства как технологии инновационного менеджмента в данной школе в соответствии с собственными муниципальными особенностями.

5. Методы оценки качества школьного образования

Разграничение понятий «контроль» и «оценка». Назначение контроля. Изучение особенностей внутришкольного контроля. Сравнение систем внутришкольного контроля на разных этапах развития школы. Механизм организации внутришкольного контроля. Направления внутришкольного контроля: оценка образовательных результатов, оценка условий образовательной деятельности, оценка повышения квалификации педагогических кадров, выявление и кластеризация профессиональных дефицитов на основе мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (Утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от «01» сентября 2021 г. № Р-210).

Практические задания:

1. Проанализируйте с помощью методики SWOT-анализа внешнюю и внутреннюю среду образовательной организации.

Решение управленческого кейса: «Аргументируйте необходимость изменений в системе внутришкольного контроля в современных условиях и включение мониторинга во внутреннюю систему оценки качества образования».

Модуль 5

«Аналитико-диагностическая деятельность на основе измерения и оценки метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся»

1. Проектирование внутренней системы оценки качества образования на основе требований ФГОС к планируемым результатам: личностным, метапредметным и предметным

1.1. Контрольно-оценочная деятельность школы в условиях Единой системы оценки качества образования (ЕСОКО).

Компетенция школы в области формирования ВСОКО в соответствии со ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ». Контрольно-оценочная деятельность как механизм реализации требований ФГОС к результатам: личностным, метапредметным и предметным. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся. Специфика измерителей метапредметных и предметных результатов.

Нормативно-правовое сопровождение компонентов ЕСОКО. Локальная нормативная база контрольно-оценочной деятельности школы. ГИА и итоговые работы ВСОКО.

1.2. Участие школы в ВПР и НИКО. Анализ новых инструментов оценки метапредметных и предметных результатов. Структура измерителей и нормативное обоснование.

1.3. Работа над Планом контрольно-оценочной деятельности: оценка планируемых результатов и контроль реализации ООП.

Компоненты Плана контрольно-оценочной деятельности: раздел «Оценка планируемых результатов освоения ООП» и «Контроль реализации компонентов ООП». Формы промежуточной аттестации на уровне учителя и администрации в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

Ключевые мероприятия Плана контрольно-оценочной деятельности на основе результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, PISA. Интеграция ВПР в промежуточную аттестацию школы: оптимизация учебных заданий в контексте приоритета метапредметности.

Самостоятельная работа: Работа с локальными нормативными актами «Положение о ВСОКО» и «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации».

Групповая работа: Работа с локальными нормативными актами «Положение о ВСОКО» и «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации».

Содержательно-критериальный отбор планируемых результатов на базовом уровне.

2. Технологии контрольно-оценочной деятельности школы по повышению качества образования

2.1. Контрольно-измерительные материалы: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Анализ демоверсии ВПР с позиции планируемых результатов ООП. Характеристика учебных заданий в контексте метапредметных и предметных результатов. Анализ проекта ФИПИ «Универсальные кодификаторы». План контрольно-оценочной деятельности с учетом целей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Критериальная оценка в условиях текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа:

1. Сравнительный анализ банка измерителей текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации.

2. Сравнительный анализ измерительных материалов ГИА, заданий PISA с требованиями к планируемому результату образовательных программ.

2.2. Функциональная грамотность учащихся как инструмент учебной деятельности.

Анализ учебного материала по предмету на основе планируемых результатов метапредметного, формирования универсальных умений функциональной грамотности.

2.3. Анализ дефицитов в профессиональной деятельности руководителей и педагогов

Диагностика профессиональных компетенций в области применения технологии формирующей оценки планируемых результатов.

Деятельность педагогической команды по разработке системы критериальной оценки к КИМ. Оценка управленческих компетенций руководителя школы в области аналитической деятельности. Аналитическая деятельность школы на основе подсчета средних показателей как негативный фактор в управлении качеством образования.

Способы командной работы по разработке уроков. Анализ учебных заданий годовой контрольной работы с позиции метапредметности результатов.

Самостоятельная работа: Анализ учебных заданий текущего контроля успеваемости на основании тематических результатов. Адресная поддержка учащихся с низкими результатами освоения образовательных программ: отбор базовых содержательных дидактических единиц, многобалльная система положительной динамики результатов, организация постоянной обратной связи на основе качественной оценки.

3. Практическое применение компетенций аналитико-диагностической функции учителя и директора школы

3.1. Единая линия метапредметных результатов в условиях ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, PISA.

Планируемые результаты освоения ООП как единая линия общеучебных умений.

Требования к результатам в рамках оценочных процедур промежуточной и государственной итоговой аттестации. Формирование метапредметных результатов средствами учебных предметов. Технология разработки ВПР. Взаимосвязь изменений, внесенных в измерители ГИА, с требованиями к функциональной грамотности чтения международного исследования PISA. Анализ результатов НИКО на основе метапредметных результатов.

3.2. Анализ достижения метапредметных и предметных результатов на основе материалов ФИОКО

Характеристика направлений аналитической деятельности на основе представленной статистики ФИОКО по итогам ВПР.

Дефициты в достижении метапредметных и предметных результатов.

Самостоятельная работа: Матрица календарно-тематического плана с операционализацией тематических планируемых результатов и подбором КИМ.

3.3. Сравнительный анализ результатов ВПР и школьных контрольных работ

Планируемые результаты ООП, Рабочей программы учебного предмета, критерии оценки результатов ВПР и школьных контрольных работ.

3.4. Оптимизация контрольно-оценочной деятельности в контексте учебной разгрузки

Матрица системы контрольно-оценочной деятельности учителя и школы в условиях ЕСОКО. Эффективные решения уменьшения учебной нагрузки в области контрольно-оценочной деятельности.

Самостоятельная практическая работа: Подготовка аналитической справки с учетом всех таблиц по результатам ВПР.

Разработка системы проверочных работ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО СТАЖИРОВКЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Дневник стажировки

Дневник стажировки является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение слушателем стажировки, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения стажировки. Дневник заполняется стажирующимся слушателем самостоятельно. Записи дневника должны содержать перечень работ, выполненных стажером в течение дня. Структура дневника представлена в приложении 1.

2. Отчет о стажировке

Стажировка завершается подготовкой стажером отчета о прохождении стажировки и его защитой. Отчет о прохождении стажировки составляется индивидуально каждым слушателем и должен отражать его деятельность в период прохождения стажировки. Отчет готовится стажером с использованием материалов, собранных в образовательном учреждении, служившем базовым объектом стажировки. Отчет должен содержать ответы на все вопросы, предусмотренные программой стажировки и индивидуальным заданием. Для составления отчета руководителю необходимо по модулям стажировки провести самооценку своих компетенций, данные самоанализа отразить в отчете: определить компетенции, которые были усовершенствованы в ходе стажировки и сформулировать выводы об успешности/неуспешности стажировки; выявить компетенции, которые требуют дальнейшего совершенствования. Отчет подписывается руководителем ОО, в которой проходила стажировка, руководителем стажировки слушателя в ОО, если он работал еще с членами администрации и супервайзером (куратор) стажировки в ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО. Структура отчета представлена в приложении 2.

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ДНЕВНИК

СТАЖИРОВКИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ

«УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМНЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ В
СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ»

Ростов-на-Дону
2022

1. Ф.И.О. стажера (полностью)

2. Место работы

3. Должность

4. Место стажировки

5. Количество часов

6. Сроки стажировки

7. Руководитель стажировки от ОО

8. График прохождения стажировки

Наименование модуля стажировки

| Дата | Тема модуля | Название мероприятия, вид выполненной работы | Документы, которые использовались при изучении вопроса |
|------|-------------|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ОТЧЕТ

О СТАЖИРОВКЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ

«УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМНЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ В
СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ»

Ростов-на-Дону
2022

1. Ф.И.О. стажера (полностью)

2. Место работы _____

3. Должность _____

4. Место стажировки _____

5. Количество часов _____

6. Сроки стажировки _____

7. Индивидуальное задание для стажировки (перечислить выбранные модули стажировки на основе профессиональных потребностей и данных самооценки):

8. Итоги работы стажера (согласно пунктам программы стажировки)

8.1. Модуль стажировки «_____» (8 ч)

1). Компетенции, которые были усовершенствованы в ходе стажировки:

2). Практические материалы, которые изучены в ходе стажировки и планируются к дальнейшему использованию:

8.2. Модуль стажировки «_____» (8 ч)

1). Компетенции, которые были усовершенствованы в ходе стажировки:

2). Практические материалы, которые изучены в ходе стажировки и планируются к дальнейшему использованию:

9. Заключение об итогах стажировки представлено в формате оценочной рефлексии:

| Критерии оценки | полностью | частично | недостаточно |
|--|-----------|----------|--------------|
| Удовлетворенность актуальностью содержания | | | |
| Удовлетворенность степенью новизны изучаемых материалов | | | |
| Удовлетворенность практической значимостью представленных материалов | | | |
| Возможность трансляции полученного опыта | | | |
| Продуктивность участия в стажировке | | | |
| Эффективность взаимодействия с руководителем (супервайзером) | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| стажировки | | | |
| Объем выполненных самостоятельных, практических и исследовательских работ в ходе стажировки | | | |
| | | | |

Самооценка об успешности стажировки: успешно / неуспешно (подчеркнуть).

Выводы о дальнейшем профессиональном совершенствовании (перечень компетенций, которые требуют дальнейшего профессионального развития):

Руководитель ОО, в которой проходила стажировка

Супервайзер (куратор) стажировки

Заведующий кафедрой управления образованием

Дата

Раздел III

Нормативные документы

1. Федеральный [закон](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 2 июля 2021 г. N 351-ФЗ) "Об образовании в Российской Федерации";
2. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030г.»;
3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
4. Национальный проект «Образование» (Паспорт проекта, утвержденный президиумом Совета при президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24 декабря 2018 года № 16)
5. Государственной программы РФ «Развитие образования» на 2018-2025 (Утверждена Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017г. №1642 с изменениями и дополнениями (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 15 марта 2021 г. № 385)
6. Распоряжение Минпросвещения России от 1 сентября 2021 года № Р-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования».
7. Государственная программа Ростовской области «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Ростовской области от 17 октября 2018 № 646 с изменениями от 6 сентября 2021 года;
8. [Распоряжение](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. N Р-33 "Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров".
9. Приказ Минобрнауки Ростовской области от 10 июня 2021 года № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания»
10. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. N Р-174 "Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров"
11. [Письмо](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2017 г. N 08-2739 "О модернизации системы дополнительного педагогического образования в Российской Федерации";
12. [Распоряжение](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2021 г. N Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана

Ссылки на электронные ресурсы

13. Паспорт приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» [Электронный ресурс]: утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 25 октября 2016 г. № 9//Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – 2016.
– режим доступа к portalу: <https://www.garant.ru/>.

14. План мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года [Электронный ресурс]: распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р// Официальный интернет-портал правовой информации – 2021. – режим доступа к порталу: <http://pravo.gov.ru>.

15. Паспорт федерального проекта «Учитель будущего» [Электронный ресурс]: утв. Проектным комитетом по национальному проекту «Образование», протокол от 7 декабря 2018 г. № 3// Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – 2021. – режим доступа к порталу: <https://www.garant.ru/>.

**Проект плана-графика («дорожной карты»)
организации стажировочной деятельности руководителей общеобразовательных организаций по проблеме
«Управление системными изменениями в современной школе»
2022 г.**

Основными объектами стажировки слушателей-стажеров являются образовательные организации системы общего образования Ростовской области, работающие в режиме инновационного развития. Руководитель образовательной организации – стажер выбирает образовательную организацию исходя из своих профессиональных дефицитов и управленческих задач. При выборе места стажировки учтен инновационный опыт, который владеет школа (Таблица 1) и рекомендован для трансляции. По итогам мониторинга показателей РСОКО, анкетирования руководителей общеобразовательных организаций и с учетом их профессиональных дефицитов в качестве базы стажировки определены школы, **демонстрирующие эффективное развитие** по итогам.

Для стажировки выбираются 2 модуля по 8 ч.

Таблица 1

| № | Общеобразовательные организации – стажировочные площадки | Модуль программы стажировки, реализуемый на площадке ОО | Сроки проведения стажировки | Общеобразовательные организации - участники стажировки | Вероятностные результаты стажировочной деятельности |
|---|---|---|-----------------------------|---|--|
| 1 | <p>МАОУ «Лицей экономический №14» г.Ростов-на-Дону</p> <p>Школы-партнеры (соорганизаторы): 1.МБОУ СОШ № 4 г. Батайск 2.МБОУ гимназия №1 г. Красный Сулин 3.МБОУ СОШ № 5 г. Красный Сулин</p> | <p align="center">«Управленческие механизмы устойчивого развития образовательной организации»</p> <p>Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Многомодульный образовательный комплекс – школа социального успеха» Супервайзер, руководитель стажировки С.В.Бочаров, д.п.н., профессор кафедры управления образованием</p> | Февраль 2022 | <p>1.МБОУ Анно-Ребриковская СОШ Чертковский район 2.МБОУ Каменная СОШ Милютинский район 3.МБОУ Орловская НОШ Милютинский район 4.МБОУ начальная школа №1 Белокалитвинский район 5.МБОУ Греково-Степановская СОШ Чертковский район 6.МБОУ ЕНОШ № 2 Егорлыкский район</p> | <p>1). Осуществить оценку внутришкольной системы профессионального развития педагогов и управленческой команды образовательной организации.</p> <p>2). Провести анализ подходов к стратегии повышения квалификации педагогов школы.</p> <p>3). Провести анализ сопряженности диагностического инструментария и показателей оценки аналитико-диагностической деятельности</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|-----------|---|---|
| | | | | | учителя по формированию метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся. 4). Матрица практического использования техник формирующего оценивания на уроках. |
| 2 | <p>МАОУ «Лицей №11» Школы-партнеры (соорганизаторы): 1.МБОУ СОШ № 6 г. Морозовск 2.МБОУ "Лицей № 7" г. Новочеркасск 3. МБОУ "Лицей № 56" г. Ростов-на-Дону</p> | <p>«Формирование управленческой команды в образовательной организации в условиях трансформации образования и перехода в режим стабильного функционирования» Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Продуктивная управленческая модель «От управления затратами к управлению результатами» Супервайзер, руководитель стажировки Оганезова Л.М., начальник отдела руководящих кадров</p> | Март 2022 | <p>1.МБОУ Деркульская ООШ Тарасовский район 2.МБОУ Исаевская ООШ Тацинский район 3.МБОУ Лозновская ООШ Цимлянский район 4.МБОУ Процико-Березовская ООШ Белокалитвинский район 5.МБОУ РНОШ № 11 Егорлыкский район 6.МБОУ Егорлыкская начальная школа № 1 Егорлыкский район</p> | <p>1). Определять факторы результативности совместной деятельности членов управленческой команды. 2). Оценивать рациональность распределения ролей, функциональное содержание которых регламентируется рядом документов: трудовой договор, должностная инструкция, рабочая инструкция, профессиональное описание рабочего места. 3). Управлять конфликтами – выделять условия, направленные на увеличение продуктивности выхода из конфликта. 4). Составлять матрицу мер, регулирующие материальное и нематериальное стимулирование в управленческой команде. 5). Составлять матрицу-схему предпринимаемых мер по</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--------------|--|--|
| | | | | | профессиональному развитию членов управленческой и педагогической команды. |
| 3 | <p>МАОУ лицей № 27 им. А.В. Суворова Школы-партнеры (соорганизаторы): 1.МБОУ Сусатская СОШ Сальский район 2.МБОУ СОШ№3 им. И.А. Левченко 3.МБОУ "Лицей № 57" г. Ростов-на-Дону 5.МБОУ Знаменская СОШ Морозовский район</p> | <p>«Оценка качества образования как основа управления общеобразовательной организацией» Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Управление на основе данных внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО). Супервайзер, руководитель стажировки Стрельченко В.В., методист отдела руководящих кадров</p> | Апрель 2022 | <p>1.МБОУ Семено-Камышенская ООШ Чертковский район 2.МБОУ ОШ № 16 г Гуково 3.МБОУ Волочаевская СОШ Орловский район 4.МБОУ СОШ имени 60-летия Октября Азовского района 5.МБОУ Камышевская СОШ Орловский район 6.МБОУ начальная школа-детский сад п. Васильево-Петровский Азовский район</p> | <p>1). Осуществлять: -анализ и интерпретацию ключевых результатов международных исследований качества образования на уровне ОО; -анализ и интерпретация результатов школьной самодиагностики; -анализ плана контрольно-оценочной деятельности школы. 2). Оценивать эффективность управленческих механизмов повышения результативности как способа достижения качества образования.</p> |
| 4 | <p>МБОУ «Школа № 31» Школы-партнеры (соорганизаторы): 1.МБОУ лицей 82 им. А.Н. Знаменского Октябрьский (с) район 2.МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска 3.МБОУ лицей №9 г. Сальска 4.МБОУ Обливская</p> | <p>«Аналитико-диагностической деятельности на основе измерения и оценки метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся» Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Нормативно-правовое сопровождение компонентов ЕСОКО. Локальная нормативная база контрольно-оценочной деятельности школы. Факторный анализ результатов ГИА и итоговых работ ВСОКО.</p> | Февраль 2022 | <p>1.МБОУ Ольховчанская СОШ Чертковский район 2.МБОУ Богатовская ООШ Белокалитвинский район 3.МБОУ "Дарьевская СОШ" Родионово-Несветайский район 4.МБОУ "Веселовская СОШ" Родионово-Несветайский район 5.МБОУ ООШ №17 г Шахты 6.МБОУ Колузаевская ООШ</p> | <p>1). Проектировать матрицу-график контрольно-оценочной деятельности в школе и осуществлять: - содержательно-критериальный отбор планируемых результатов обучающихся. - сравнительный анализ банка измерителей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. - сравнительный анализ</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|--|--|
| | СОШ № 2 Обливский район | <i>Супервайзер, руководитель стажировки</i> Оганезова Л.М., начальник отдела руководящих кадров | | Азовский район | измерительных материалов ГИА, заданий PISA с требованиями к планируемым результатам образовательных программ. - анализ учебных заданий текущего контроля успеваемости на основании тематических результатов. 2). Планировать мероприятия по оказанию адресной поддержки учащимся с низкими результатами освоения образовательных программ: - отбор базовых содержательных дидактических единиц, - разработка и реализация многобалльной системы оценки динамики результатов, - организация постоянной обратной связи на основе качественной оценки. |
| 5 | МАОУ «Школа №115» <i>Школы-партнеры (соорганизаторы):</i> 1.МБОУ города Ростова-на-Дону "Школа № 1" 2.МБОУ «Гимназия №95» г. Ростов-на- | «Управленческие механизмы устойчивого развития образовательной организации» Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Современные подходы конструирования Концепции развития школы как программы перехода школы в режим устойчивого функционирования. | Март 2022 | 1.МБОУ Ново-Маргаритовская ООШ Азовского района 2.МБОУ Чичеринская ООШ Красносулинский район 3.МБОУ Прохоровская ООШ Красносулинский район 4.МБОУ ООШ №15 | 1). Осуществить оценку внутришкольной системы профессионального развития педагогов и управленческой команды образовательной организации. 2). Провести анализ подходов к стратегии повышения квалификации педагогов школы. |

| | | | | | |
|---|---|---|-------------|---|--|
| | <p>Дону 3.МБОУ "Лицей № 58" г. Ростов-на-Дону 4.МБОУ города Ростова-на-Дону «Школа № 31»</p> | <p><i>Супервайзер, руководитель стажировки</i> Тихонова О.Н., доцент кафедры управления образованием</p> | | <p>Мясниковский район 5.МБОУ Гуково-Гнилушанская ООШ Красносулинский район МБОУ Никольская ООШ Неклиновский район 6.МБОУ Авило- Успенская СОШ Матвеев-Курганский район 7.МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой Сальский район</p> | <p>3). Провести анализ сопряженности диагностического инструментария и показателей оценки аналитико-диагностической деятельности учителя по формированию метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся. 4). Матрица практического использования техник формирующего оценивания на уроках.</p> |
| 6 | <p>МБОУ г. Ростова-на-Дону «Школа № 60» Школы-партнеры (соорганизаторы): 1.МОБУ СОШ № 36 г. Таганрог 2.МБОУ СОШ № 2 г. Шахты 3.МБОУ СОШ с углубленным изучением математики, информатики, иностранного языка г. Зернограда 4.МБОУ</p> | <p>«Мониторинг как система оценки эффективности управления образовательным учреждением» Транслируется опыт инновационных эффективных моделей управления современной школой: Управление качеством образовательной среды посредством совокупности объектов мониторинга <i>Супервайзер, руководитель стажировки</i> Лазурченко Н.В., доцент кафедры управления образованием</p> | Апрель 2022 | <p>1.МБОУ Мало-Лученская ОШ №13 Дубовский район 2.МБОУ Фоминская ООШ Миллеровский район 3.МБОУ Орловская НОШ Милютинский район 4.МБОУ Каменная СОШ Милютинский район 5.МБОУ Кутейниковская ООШ Чертковский район 6.МБОУ ЕНОШ № 5 Егорлыкский район 7.МБОУ Ясыревская НОШ Волгодонской район</p> | <p>1).Осуществлять анализ взаимосвязи мониторинга с внешними (лицензирование, аттестация, аккредитация, инспектирование) механизмами оценки образовательной среды. 2).Обосновать основания выбора критериев и показателей мониторинга. 3).Составить матрицу факторов, влияющих на степень удовлетворенности работой школы субъектами образовательного процесса. 4). Осуществлять анализ с помощью методики SWOT-анализа внешнюю и внутреннюю среду</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|
| | Новоивановская СОШ Зерноградский район | | | | образовательной организации. 5). Аргументировать необходимость изменений в системе внутришкольного контроля в современных условиях и включение мониторинга во внутреннюю систему оценки качества образования. |
|--|---|--|--|--|---|