

Отчет по реализации графика посещения ОО куратором проекта 500+

<b>Школа – участница проекта 500+</b>	<b>куратор</b>
МБОУ СОШ №2 с. Чалтырь, Мясниковского района, Ростовской области	зам. дир. по УВР МБОУ Чалтырской СОШ №1 - <b>Секизян Наталья Викторовна</b>

<b>№</b>	<b>Дата посещения</b>	<b>Цель посещения</b>	<b>Результат посещения</b>
1	12.03.2021г.	Обсуждение направлений деятельности с ответственными лицами, знакомство со школьной документацией.	Результатом посещения является ознакомление с документацией школы, сборка информации при использовании документов, размещенных на школьном сайте <a href="mailto:Schaltschool2@yandex.ru">Schaltschool2@yandex.ru</a>
2	26.04.2021г.	Обсуждение западающих направлений работы, выявление причин. Работа с документацией.	По итогам обсуждений были проанализированы западающие причины, сформирован план деятельности по исправлению сложившейся ситуации, разработаны концептуальные меры по преодолению рисков профилей, составлены аналитические справки и концепция дальнейшего развития образовательного учреждения  <a href="https://chaltyr.rostovschool.ru/?section_id=107">https://chaltyr.rostovschool.ru/?section_id=107</a>
3	17.05.2021г.	Анализ проведенных ВПР, годовых контрольных работ по предметам, сравнение результатов.	На момент посещения документы находились на доработке, формируются отчеты по итогам написания проверочных работ, предстоит анализ результатов по сравнению с прошлым годом.
4	29.06.2021г.	Анализ выполнения намеченных мероприятий, выявление недочетов, формирование перспективного плана	Обсуждение дальнейших мероприятий по рисковому профилям, направленных на конечные результаты по реализации Программ в соответствии с целями и задачами

	работы в данном направлении.	(формирование плана работы на II полугодие)
--	------------------------------	---

## ПРОВЕРКА КУРАТОРАМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ КООРДИНАТОРАМИ, САМООЦЕНКА

### Чек-лист (ФИОКО)

для проверки концептуальных документов

**Куратор МБОУ Чалтырской СОШ №2 (участницы проекта 500+) –  
Секизян Наталья Викторовна, зам. дир. по УВР, учитель биологии МБОУ  
Чалтырской СОШ №1**

#### 1. Концепция развития

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Чалтырская СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>				
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Чалтырская СОШ №2
			куратором <b>причин возникновения рисков,</b> на устранение которых направлена Концепция	
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>				
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1
<b>Концепция развития утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>_____ (из 8)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>8</b>

## 2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Чалтырская СОШ№2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений,	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Чалтырская СОШ№2
Программы в соответствии с целью и задачами			отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>Среднесрочная программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<u>          </u> <b>(из 9)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>9</b>

### 3. Программа антирисковых мер по направлению **низкий уровень оснащения**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
соответствии с целью и задачами			изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
<b>ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>			реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	___ (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

#### 4. Программа антирисковых мер по направлению **низкая мотивация**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать <b>(в 2021 г.)</b>	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
			цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1

**5. Программа антирисковых мер по направлению **пониженный уровень школьного благополучия****

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать <b>(в 2021 г.)</b>	1	0		1
Согласование директором	1	0		1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно,</i>	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Чалтырская СОШ №
			<i>согласно требованиям федерального координатора.</i>	
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1

**План МБОУ СОШ №2 с. Чалтырь по размещению отчетных материалов второго этапа  
Проекта 500+**

<i>Наименование антирисковой программы</i>	<i>Мероприятия, запланированные на 2 полугодие</i>	<i>Запланированны е сроки</i>	<i>Предполагае мые отчетные документы по мероприятия м</i>	<i>Степень готовности отчетных документов</i>
АРП «Низкий уровень оснащения»	Завершение ремонтной части и открытие помещения «Точки роста», обмен опытом работы в данном направлении со школами, имеющими опыт работы.	сентябрь 2021 года	Справка заместителя директора по АХЧ, ссылки на открытые мероприятия других школ в рамках проекта «Точка роста»	Публикация документа на сайте ОО в соответствующе м разделе не позднее 25 сентября 2021 года
АРП «Низкий уровень оснащения»	Организация набора обучающихся по программам центра «Точка роста» (внеурочной деятельности)	Сентябрь- октябрь	Приказ по школе, разработка и утверждение программ внеурочной деятельности, КТП.	Публикация документа на сайте ОО в соответствующе м разделе не позднее 25 ноября 2021 года
АРП «Низкая мотивация обучающихся»	Выступление заместителя директора по УВР на августовском педагогическом совете.	август 2021 года	Справка заместителя директора по УВР	Публикация документа на сайте ОО в соответствующе м разделе не позднее 20 октября 2021 года
АРП «Низкая мотивация обучающихся»	Выступление педагога-психолога на еженедельной планерке	сентябрь 2021 года	Доклад педагога- психолога по теме.	Публикация информации на сайте ОО в соответствующе

	педагогического коллектива по вопросу «Способы формирования положительной мотивации в учебной деятельности»			м разделе не позднее 20 октября 2021 года
АРП «Низкая мотивация обучающихся»	Исследование уровня тревожности среди обучающихся 8-х классов по шкале «Кондаша» для выявления факторов риска среди ученического контингента школы.	сентябрь 2021	Выступление педагога – психолога по итогам исследования	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 ноября 2021 года
АРП «Низкая мотивация обучающихся»	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам	октябрь-декабрь 2021 года	Составление графика консультативной помощи	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 декабря 2021 года
АРП «Низкая мотивация обучающихся»	Участие в проектах «Билет в будущее», Проектория	сентябрь-декабрь 2021 года	Справка заместителя директора по ВР	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 декабря 2021 года
АРП «Пониженный уровень школьного благополучия»	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях.	сентябрь-декабрь 2021 года	Справка заместителя директора по УВР	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 декабря 2021 года
АРП «Пониженный уровень школьного благополучия»	Проведение заседаний ШМО по обсуждению результатов ВПР 2021г.	Октябрь-ноябрь	Аналитическая справка зам. дир. по УВР	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 ноября 2021 года

АРП «Пониженный уровень школьного благополучия»	Анализ результатов участия обучающихся в школьном и муниципальном этапе ВсОШ по предметам.	Ноябрь 2021г	Приказы по итогам участия.	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 ноября 2021 года
АРП «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	Тематические родительские собрания	сентябрь-декабрь 2021 года	Протоколы родительских собраний	Публикация информации на сайте ОО в соответствующем разделе не позднее 20 декабря 2021 года