

## Отчет куратора Проекта 500+

**Реуцковой Ирины Васильевны, директора МБОУ СОШ №1 сл.Большая Мартыновка, куратор МБОУ - СОШ №7 х.Новоселовка.**

### 1. Выполнение плана работы за 1 полугодие .

Дата посещения ( планируем как непосредственное посещение школы, так и общение через мессенджеры)	Цель	Результат
10.03.2021г. посещение МБОУ-СОШ №7 х.Новоселовка	Изучение данных о курируемой образовательной организации с целью сбора первичных данных о происходящих в МБОУ СОШ №7 х.Новоселовка процессах ,чтобы сформировать свои гипотезы обо всех рисках снижения образовательных результатов в МБОУ СОШ №7 х.Новоселовка	1 .Изучен сайт МБОУ- СОШ №7 х.Новоселовка, официальные документы МБОУ -СОШ №7 х.Новоселовка за последние 3 года) показатели результативности, ВСОКО, публичный отчет, самообследование). Это позволило углубиться в образовательный процесс МБОУ- СОШ №7 х.Новоселовка , оценить качество образования и выявить проблемы. 2.Проведен совместно с администрацией МБОУ- СОШ №7 х.Новоселовка анализ « рисковых профилей школы». На основе анализа наметили для себя направления, по которым будем в дальнейшем формировать пакет мер по выходу из кризисной ситуации. <a href="http://soch7mart.narod.ru/index/proekt_500/0-131">http://soch7mart.narod.ru/index/proekt_500/0-131</a>
19.03.2021г. Консультирование руководства МБОУ- СОШ №7 х.Новоселовка при формировании дорожных карт программ по устранению факторов риска	Оказать консультативную помощь при формировании дорожных карт программ по устранению факторов риска	Оказана консультативная помощь при формировании дорожной карты.  <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/vypiska_iz_protokola-8_pedsovet.doc">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/vypiska_iz_protokola-8_pedsovet.doc</a>
22.03.2021г.	Разработка дорожных карт программ по устранению факторов	Разработаны дорожные карты <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-">http://soch7mart.narod.ru/2020-</a>

	риска	2021/PROEKT/vysokaja_dolja_obuchajushhikhsja.pdf <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/nizkij_uroven_osnashhenija.pdf">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/nizkij_uroven_osnashhenija.pdf</a> <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/deficit_pedagogicheskikh_kadrov.pdf">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/deficit_pedagogicheskikh_kadrov.pdf</a> <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/predmetnaja_kompetentnost.pdf">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/predmetnaja_kompetentnost.pdf</a>
12.04.2021г.	Проверка Концепции программы развития МБОУ СОШ №7 х.Новоселовка , Среднесрочной программы развития по проекту .	Размещены концептуальные документы: Концепция программы развития, Среднесрочная программа ,Дефицит педагогических кадров в ИС МЭДК <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/koncepcija_compressed.pdf">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/koncepcija_compressed.pdf</a>
21.04.2021г. Консультирование руководства МБОУ- СОШ №7 х.Новоселовка при формировании Концепции программы развития	Оказать консультативную помощь при формировании Концепции программы развития	Оказана консультативная помощь при формировании Концепции программы развития <a href="http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/koncepcija_compressed.pdf">http://soch7mart.narod.ru/2020-2021/PROEKT/koncepcija_compressed.pdf</a>
20.05.2021	Проверка реализации дорожной карты Проекта 500+ МБОУ СОШ №7 х.Новоселовка (первый этап мониторинг по выбранным рисковым программам)	Размещение отчетных документов, ИС МЭДК подтверждающих наступление позитивных изменений. Результаты диагностик. <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>
Июнь 2021	Провести анализ данных результатов экспертизы документов МБОУ-СОШ №7 х.Новоселовка, МБОУ-СОШ после 1 мониторинга	Проанализированы данные о результатах экспертизы документов МБОУ -СОШ №7 х.Новоселовка <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>
Июнь-август 2021 Консультирование руководства МБОУ-СОШ №7 х.Новоселовка через мессенджер вацап.	Оказать консультативную и методическую помощь при разработке нормативно правовых документов	Оказана консультативная и методическая помощь при разработке нормативно- правовых документов ,

20 августа 2021	Проведение анализа результатов оценочных процедур: ВПР, ЕГЭ, ОГЭ за 2021 год, Сравнительный анализ результатов 2020 и 2021 года МБОУ-СОШ №7 х.Новоселовка	Экспертная оценка результатов образовательного процесса МБОУ -СОШ №7 х.Новоселовка. <a href="http://roomartr.narod.ru/MSOKO/Analysis_results_OGE2021.pdf">http://roomartr.narod.ru/MSOKO/Analysis_results_OGE2021.pdf</a>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Проведен мониторинг, размещенных в системе ИС МЭДК нормативных документов (концепции, среднесрочной программы, антирисковых программ) на основании Чек-листов *и проставлены баллы с кратким пояснением*).

(куратор МБОУ СОШ №7 х.Новоселовка Реуцкова И.В.)

**Перспективный план работы на второе полугодие Проекта 500+**

**Реуцковой И.В., директора МБОУ СОШ №1 сл.Большая Мартыновка, куратор МБОУ - СОШ №7 х.Новоселовка**

5.1. План по размещению отчетных документов по второму этапу.

<b>Наименование антирисковой программы</b>	<b>Мероприятия, запланированные на 2 полугодие</b>	<b>Запланированные сроки</b>	<b>Предположительные отчетные документы по мероприятиям</b>	<b>Степень готовности отчетных документов</b>
«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»	Контроль реализации дорожной карты Проекта 500+. Установление проблемных полей на этапе завершения проекта.	15.10. 2021г. (посещение дистанционно с использованием мессенджера WhatsApp)	Аналитическая справка	Подготовка проекта справки
	Анализ результатов участия: -4 учителей школы в муниципальном этапе Всероссийской метапредметной олимпиады; - учителя биологии в проекте «Учитель будущего»;	До 15.11.2021 г.	Заседание методического совета школы (протокол)	На этапе реализации

	Анализ эффективности реализации индивидуальных маршрутов для слабоуспевающих.			
«Низкая учебная мотивация обучающихся»	Определение путей устранения проблемных полей в ходе реализации проекта.	17.11.2021 г. (посещение дистанционно с использованием мессенджера WhatsApp)	Совещание	Подготовка проекта совещания
	Анализ результатов участия обучающихся в школьном этапе ВОШ, в т.ч. на платформе sirius.online.  Выявление эффективности внедрения рейтинговой системы для обучающихся.	До 15.12.2021 г.	Заседание методического совета школы (протокол)  Опрос обучающихся	На этапе подготовки к олимпиадам и участия в них.  Подготовка листов опроса и т.п.
«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	Подведение итогов проекта 500+, обсуждение планов на 2022 год	15.12.2021 г. (посещение дистанционно с использованием мессенджера WhatsApp)		

	Анализ реализации педагогом-психологом адресных групповых программ для обучающихся с рисками учебной неуспешности.	До 30.12.2021 г.	Совещание при директоре	Подготовка проекта совещания
« Дефицит педагогических кадров МБОУ-СОШ №7 х.Новоселовка»	1 Определение школ-партнеров и других организаций для сетевого взаимодействия	ДО 15.11.2021	Заседание методического совета школы (протокол)	На этапе подготовки сетевого взаимодействия
	2 Проведение семинара по развитию и внедрению цифровых технологий	До 30.12.2021	Семинар	Подготовка проекта семинара

**Проверка Реуцковой Ирины Васильевны, директора МБОУ СОШ №1 сл.Большая Мартыновка, куратор  
МБОУ - СОШ №7 х.Новоселовка Мартыновский район**

**Чек-лист (ФИОКО)  
для проверки концептуальных документов**

**1. Концепция развития**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №7 х.Новоселов ка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>				
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором <b>причин возникновения рисков</b> , на устранение которых направлена Концепция	1
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №7 х.Новоселов ка
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1
<b>Концепция развития утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>____ (из 8)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>8</b>



## 2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №7 х.Новоселов ка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №7 х.Новоселов ка
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>Среднесрочная программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		
<b>ИТОГО</b>	<b>_____ (из 9)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>9</b>

**3. Программа антирисковых мер по направлению "Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников".( по каждому рисковому профилю)**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы <b>до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
Антирисксовая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года	1	0		
<b>ИТОГО</b>	(из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**1. Программа антирисксовых мер по направлению "Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности". ( по каждому рисковому профилю)**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
			задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №7 х.Новосел овка
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>(из 11)</b>		Рекомендованный показатель – 100%	111

1. Программа антирисковых мер по направлению **"Низкий уровень оснащения МБОУ-СОШ № 7 х. Новоселовка"** по каждому рисковому профилю)

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не	1



Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
			делегируется, но остается за администрацией школы	
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца <b>ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>(из 11)</b>		Рекомендованный показатель – 100%	11

- 1. Программа антирисковых мер по направлению "Дефицит педагогических кадров МБОУ-СОШ № 7 х. Новоселовка" ( по каждому рисковому профилю)**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 7 х.Новосел овка
ИТОГО	___ (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

Куратор

Реуцкова Ирина Васильевна