

## Отчет куратора Проекта 500+ за первое полугодие

Скурихина Светлана Васильевна, заместителем директора МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского,  
куратор МБОУ ОСШ№6 им. В.А. Сулева

Дата посещения	Цель посещения	Результат
10.03.2021г.	Встреча с коллективом школы. Знакомство с нормативными документами школы, рисковыми профилями. Совместный анализ федеральной и региональной дорожной карты Проекта 500+	Оказана помощь руководству школы в осознании имеющиеся проблем, даны рекомендации по выбору рисковых профилей, которые отражены в самодиагностике от 10.03.2021г. Размещены на сайте школы в разделе «Программа 500+» <a href="https://ososh6.ru/files/p500/04.docx">https://ososh6.ru/files/p500/04.docx</a>
17.03.2021г.	Дистанционное общение через мессенджер WhtsApp с директором школы по вопросу выбора и утверждения рисковых профилей школы. Проведение корректировки куратором Концепции программы развития школы и Среднесрочной программы.	Совместно с руководством школы определены рисковые профили. Администрация школы внесла необходимые коррективы и разместила Концепцию программы развития и Среднесрочную программу в ИС МЭДК и на сайте школы <a href="https://ososh6.ru/files/p500/05.pdf">https://ososh6.ru/files/p500/05.pdf</a> <a href="https://ososh6.ru/files/p500/06.pdf">https://ososh6.ru/files/p500/06.pdf</a>
26.03.2021г.	Очная встреча с администрацией школы. Консультирование руководства школы по вопросу разработки антирисковых программ	Администрацией школы изучены рекомендации по разработке антикризисных программ. После согласования с куратором размещены антирисковые программы в ИС МЭДК. «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

		<p><a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/programma-preodol-uch-neuspeshnosti.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/programma-preodol-uch-neuspeshnosti.pdf</a></p> <p>«Повышение уровня оснащения школ»  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/programma-povyshenie-urovnia-osnashchennosti-1-1-pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/programma-povyshenie-urovnia-osnashchennosti-1-1-pdf</a></p> <p>«Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/programma-preodol-iazykovykh-barerov-pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/programma-preodol-iazykovykh-barerov-pdf</a></p>
09.04.2021г.	Дистанционное общение через мессенджер WhtsApp с директором школы о реализации мероприятий в рамках дорожной карты.	<p>На сайте школы в разделе «Программа 500+» размещены аналитические и отчетные материалы  <a href="https://ososh6.ru/files/p500/23.pdf">https://ososh6.ru/files/p500/23.pdf</a>  <a href="https://ososh6.ru/files/p500/25.docx">https://ososh6.ru/files/p500/25.docx</a></p>
23.04.2021г.	Общение через WhatsApp со школьным координатором по вопросу содержания Концепции программы развития школы и Среднесрочной программы.	<p>Просмотр вебинара от 23.04.2021г. «Модель эффективной школы как основание для разработки программ повышения уровня образовательных результатов».</p> <p>Обсуждение вопросов по содержанию Концепции развития ОО и Среднесрочных программ ОО.  <a href="https://ososh6.ru/files/p500/05.pdf">https://ososh6.ru/files/p500/05.pdf</a></p> <p><a href="https://ososh6.ru/files/p500/06.pdf">https://ososh6.ru/files/p500/06.pdf</a></p>
12.05.2021г.	Встреча с администрацией школы по вопросу реализации антикризисных программ	<p>В результате обсуждения программ антирисковых мер по каждому направлению, определены мероприятия и размещены в ИС МЭДК.  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/24/dogovor-po-tochke-rosta-45.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/24/dogovor-po-tochke-rosta-45.pdf</a>  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/otchet-o-provedenii-kontserta-kruzhka-domisolka.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/otchet-o-provedenii-kontserta-kruzhka-domisolka.pdf</a></p>

		<a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/25/shkola-budushchego-pervoklassnika-1.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/25/shkola-budushchego-pervoklassnika-1.pdf</a>
26.05.2021г.	Обсуждению через WhatsApp со школьным координатором аналитических документов для размещения в ИС МЭДК первому этапу реализации проекта	Проведен анализ и корректировка отчетных документов, которые школа будет размещать в ИС МЭДК (1 этап работы).
14.06.2021г.	Общение через WhatsApp со школьным координатором по вопросу размещения отчетных документов в ИС МЭДК, подтверждающих наступление позитивных изменений в школе.	Размещены отчетные документы в ИС МЭДК и на сайте школы, подтверждающие наступление позитивных изменений в школе <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/spravka-po-tochke-rosta-pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/09/20/spravka-po-tochke-rosta-pdf</a>  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/25/shkola-budushchego-pervoklassnika-1.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/25/shkola-budushchego-pervoklassnika-1.pdf</a>  <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/otchet-o-provedenii-kontserta-kruzhka-domisolka.pdf">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/media/uploads/2021/05/28/otchet-o-provedenii-kontserta-kruzhka-domisolka.pdf</a>  <a href="https://ososh6.ru/files/p500/26.docx">https://ososh6.ru/files/p500/26.docx</a>

**Скурихина Светлана Васильевна, заместитель директора МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского,  
куратор МБОУ ОСОШ №6 им. В.А. Сулева  
Чек-лист (ФИОКО)  
для проверки концептуальных документов**

**1. Концепция развития**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ ОСОШ №6
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>				
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором <b>причин возникновения рисков</b> , на устранение которых направлена Концепция	1
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>				
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №6
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1
<b>Концепция развития утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>8 (из 8)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>8</b>

## 2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №6
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				

<b>Название пункта</b>	<b>Да (1)</b>	<b>Нет (0)</b>	<b>Комментарий</b>	<b>Балл МБОУ ОСОШ №6</b>
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>Среднесрочная программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>9 (из 9)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>9</b>

### 3. Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень оснащения школы»

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
ИТОГО	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**4. Программа антирисковых мер по направлению «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>			<i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	
<b>Антирисксовая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**5. Программа антирисксовых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
			может быть как количественным, так и качественным	
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ № 6
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года	1	0		1
ИТОГО	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**План на второе полугодие реализации проекта 500+  
Скурихиной Светланы Васильевны, заместителя директора МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского,  
куратора МБОУ ОСШ №6 им. В.А. Сулева**

Наименование антирисковой программы	Мероприятия, запланированные на 2 полугодие	Запланированные сроки	Предположительные отчетные документы по мероприятиям	Степень готовности отчетных документов
1. АРП «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	<p>Проведение заседания педагогического совета с обсуждением следующих вопросов:</p> <p>«Формирование читательской грамотности как условие повышения результатов обучения»</p> <p>Анализ результатов ВПР 2021 года</p> <p>Анализ ГИА-2021</p>	3 декада сентября	<p>Протокол</p> <p>Утверждение отчета по результатам ВПР.</p>	<p>Статистический отчет по результатам ВПР и результатам ГИА подготовлен.</p> <p>Протокол с решением будет готов к 30 сентября</p>
1. АРП «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	<p>Проведение открытого урока учителя-наставника <i>Кулешовой Людмилой Григорьевной</i></p> <p><i>(урок направлен на создание «ситуации успеха «для всех обучающихся»)</i></p>	2 декада октября	Технологическая карта урока, фотоматериалы	

1. АРП «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	Участие педагогов школы в тестировании «Оценка предметной и метапредметной компетенции учителей» в рамках курсов повышения квалификации «Современная школа»	Сентябрь	Удостоверения о повышении квалификации	
2. АРП «Повышение уровня оснащения школы»	Оборудование помещений образовательного центра естественно-научной направленности «Точка роста» мебелью	Август	Фотоотчет	Фотоотчет готов
2. АРП «Повышение уровня оснащения школы»	Торжественная линейка, посвященная открытию Центра естественно-научной направленности «Точка роста»	Сентябрь	Приказ об открытии центра «Точка роста», фотоматериал	Приказ и фотоматериалы готовы к размещению на сайте
2. АРП «Повышение уровня оснащения школы»	Заключение договоров и проведение текущего ремонта кабинетов физики, химии, биологии	Июль	Акт выполненных работ	Акт выполненных работ готов
2. АРП «Повышение уровня оснащения школы»	Приобретение и установка компьютерной техники	Август	Акт выполненных работ Фотоматериалы	Акт выполненных работ готов

<b>3. АРП «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»</b>	Формирование групп по уровню владения русским языком для организации дополнительных занятий. Работа «Школы будущего первоклассника».	Август	Отчет о работе «Школы будущих первоклассников», фотоотчет	Отчет будет готов к 24 сентября
<b>3. АРП «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»</b>	Разработка программ внеурочной деятельности, направленных на развитие знаний русского языка	Август	Рабочие программы по внеурочной деятельности	Рабочие программы по внеурочной деятельности готовы
<b>3. АРП «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»</b>	Вовлечение обучающихся с неродным русским языком в активную социально значимую деятельность школы класса.	Сентябрь -ноябрь	Фото и видеоматериалы о проведенных мероприятиях	
<b>3. АРП «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»</b>	Организация мероприятий внеурочной и досуговой деятельности с вовлечением семей обучающихся, для которых русский язык не является родным	Сентябрь -ноябрь	Фото и видеоматериалы о проведенных мероприятиях	