

## Отчет о работе куратора Проекта 500+ за 1 полугодие

**Гамова Е.Н.**, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Егорлыкская средняя общеобразовательная школа №1 (Егорлыкский район)

**Наименование ОУ участницы проекта 500+:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новороговская средняя общеобразовательная школа №2 (Егорлыкский район)

№	дата	мероприятие	результат
1	05.03.2021 г.	Знакомство со школой, педагогическим коллективом	выявлены скрытые причины и возможные предпосылки рисков
2	05 - 10.03.2021 г.	Изучение актуальных на момент начала проекта документов	определены цели работы по выбранному направлению
3	17.03.2021 г.	Изучение результатов стартовой диагностики	<a href="#">определены «рисковые профили школы»</a>
4	22.03.2021 г.	Анализ «рисковых профилей школы»	согласованы «рисковых профили школы»
5	05.04.2021 г. 08.04.2021 г. 20.04.2021 г.	Помощь в разработке программы развития	определены критерии решения конкретных задач по выходу из кризиса
6	29.04.2021 г.	Анализ программы развития	<a href="#">согласована программа развития</a>
7	01 - 30.04.2021 г.	Анализ, корректировка программы по устранению фактора риска «Дефицит педагогических кадров»	<a href="#">согласована программа</a>
8	01 - 30.04.2021 г.	Анализ, корректировка программы по устранению фактора риска «Низкий уровень оснащения школы»	<a href="#">согласована программа</a>
9	Май 2021 г.	Совместная разработка индивидуального образовательного маршрута учащегося с рисками учебной неуспешности	<a href="#">разработан и согласован образовательный маршрут</a>
10	21.05.2021 г.	Консультации при составлении учебного плана школы	оказана помощь при выборе индивидуального образовательного

			маршрута
11	20-21.06.2021 г.	Консультации педагогов при прохождении итогового тестирования курсовой подготовки учителей Центра «Точка роста»	разбор вопросов
12	март – май 2021 г.	Мониторинг выполнения запланированных в дорожных картах мероприятий	работа с сайтом

**Чек-лист (ФИОКО)  
для проверки концептуальных документов**

**1. Концепция развития**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>				<b>1</b>
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором <b>причин возникновения рисков</b> , на устранение которых направлена Концепция	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>				
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1
<b>Концепция развития утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>8 (из 8)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	

## 2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать (в 2021 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
целью и задачами			реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>Среднесрочная программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		1
<b>ИТОГО</b>	<b>9(из 9)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>	<b>9</b>

### 3. Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень оснащения школы»

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Имеется дорожная карта с мероприятиями запланированы на 1 и на 2 полугодие	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		
<b>ИТОГО</b>	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

#### 4. Программа антирисковых мер по направлению «Дефицит педагогических кадров»

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
			выбранными показателями	
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Имеется дорожная карта с мероприятиями запланированы <b>на 1 и на 2 полугодие</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года	1	0		
<b>ИТОГО</b>	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**5. Программа антирисковых мер по направлению « Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
			количественным, так и качественным	
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Имеется дорожная карта с мероприятиями запланированы на 1 и на 2 полугодие	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года	1	0		
<b>ИТОГО</b>	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11

**1. Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
<b>Титульный лист</b>				
Дата, подпись, печать	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
<b>Цель и задачи Программы</b>				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
<b>Основные мероприятия Программы</b>				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
<b>Исполнители программы</b>				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Новороговс кая СОШ №2
			делегируется, но остается за администрацией школы	
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Имеется дорожная карта с мероприятиями запланированы на <b>1 и на 2 полугодие</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
<b>Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2021 года</b>	1	0		
<b>ИТОГО</b>	<b>11</b>	<b>(из 11)</b>	Рекомендованный показатель – 100%	<b>11</b>

## План работы куратора Проекта 500+ на 2 полугодие

Гамова Е.Н., муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Егорлыкская средняя общеобразовательная школа №1

Наименование ОУ участницы проекта 500+: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новороговская средняя общеобразовательная школа №2

Наименование антирисковой программы	Мероприятия, запланированные на 2 полугодие	Запланированные сроки	Предположительные отчетные документы по мероприятиям	Степень готовности отчетных документов
АПР «Дефицит педагогических кадров»	Формирование базы данных выпускников, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования	сентябрь	база данных	-
	Заключение соглашений с учебными заведениями педагогической направленности на организацию студенческих практик	декабрь	двусторонний договор между школой и образовательным учреждением	-
	Участие в муниципальном этапе профессионального конкурса «Учитель года -2021» молодых специалистов	ноябрь	фотоотчет, видеотчет	-
	Участие молодых учителей в заседаниях школьных методических объединений, в работе муниципальной «Школе	октябрь - декабрь	протоколы заседаний методических объединений	-

	молодого специалиста»			
<b>АПР «Низкий уровень оснащения школы»</b>	Заключение договоров и проведение текущего ремонта кабинетов физики, химии, биологии	июль	акт выполненных работ	акт выполненных работ готов
	Оборудование помещений образовательного центра естественно-научной направленности «Точка роста» мебелью	август	фотоотчет	фотоотчет готов
	Торжественная линейка, посвященная открытию Центра естественно-научной направленности «Точка роста»	сентябрь	приказ об открытии центра «Точка роста», фотоматериал	приказ и фотоматериалы готовы к размещению на сайте
<b>АПР «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»</b>	Проведение открытых уроков педагогами школы в рамках работы школьных предметных МО	сентябрь - декабрь	фотоотчет	
	Реализация программы наставничества для молодых специалистов. Создание групп «молодой учитель - учитель наставник» для повышения профессиональной компетентности молодых педагогов	сентябрь - декабрь	приказ о наставничестве	приказ готов к размещению на сайте
	Создание Программы психологической поддержки педагогов для профилактики	сентябрь - октябрь	приказ об утверждении Программы	

	профессионального выгорания			
	Взаимопосещение уроков	сентябрь - декабрь	журнал взаимопосещений уроков	
<b>АПР «Низкая учебная мотивация обучающихся»</b>	Анализ результатов независимых оценок качества образования (ВПР, ГИА), разработка рекомендаций для учителей-предметников по повышению качества образования	август	приказ по результатам	приказ готов к размещению на сайте
	Проведение диагностических работ с целью определения фактического уровня знаний обучающихся, выявления пробелов в их системе знаний, которые требуют быстрой ликвидации	сентябрь	Приказ по организации, приказ о результатах работ	Размещение на сайте после 25 сентября
	Диагностика мотивации обучающихся с рисками учебной неуспешности	сентябрь	справка по результатам анкетирования	размещение на сайте
	Составление расписания индивидуальных консультаций для слабоуспевающих обучающихся	октябрь	расписание консультаций	