

Отчет о работе куратора «Проекта 500+» за 1 полугодие 2022 года.

Курируемая школа	Куратор
Красносулинский район МБОУ Первомайская СОШ edu613348	Нягу Мария Николаевна, зам. директора по УВР МБОУ СОШ № 5

Дата посещения	Цель посещения	Результат посещения
31.01.2022 г.	Предварительное знакомство с МБОУ Первомайской СОШ на основе данных из открытых источников	Изучение документов на официальном сайте школы http://www.persochn.ru , информации через официальные страницы (аккаунты) школы в социальных сетях https://vk.com/club195569613
11.02.2022 г.	Посещение МБОУ Первомайской СОШ, встреча с директором образовательной организации, школьным координатором Проекта "500+". Анализ федеральной и региональной дорожной карты.	Установление контакта с администрацией образовательной организации, школьным коллективом, создание доверительных отношений, благоприятной обстановки сотрудничества, обмен контактами. Обсуждение с коллективом курируемой школы информации о федеральном проекте "500+", причинах попадания школы в список ШНОР, регламент работы по проекту. Обсуждение проекта примерного плана работы по проекту, распределение обязанностей. Заполнение шаблона самодиагностики.
11.02.- 25.02.2022 г.	Обсуждение через WhatsApp со школьным координатором Старченко Н.Н. результатов проектной диагностики и самодиагностики образовательной организации	Размещение школой и одобрение куратором в ИС МЭДК проектной диагностики и самодиагностики МБОУ Первомайской СОШ
февраль- март 2022 г.	Общение через WhatsApp со школьным координатором по разработке антирисковых программ.	Анализ вопросов, обсуждаемых во время совещания региональных координаторов проекта 500+. Разработка антирисковых программ. Оформление антирисковых программ.
10.03.2022 г.	Встреча со школьным координатором по вопросу содержания Концепции развития ОО и Среднесрочных программ ОО, обсуждение текущих вопросов через WhatsApp.	Обсуждение вопросов по содержанию Концепции развития ОО и Среднесрочных программ ОО.
10- 23.03.2022	Общение через WhatsApp со школьным координатором. Доработка и размещение в ИС МЭДК Концепции развития ОО и Среднесрочных программ ОО.	Обсуждение программ антирисковых мер по каждому направлению. Определение мероприятий. Размещение школой, проверка и одобрение куратором в ИС МЭДК

		концептуальных документов.
30.04.2022	Анализ ситуации в ОО и формирование пакета документов для размещения на сайте МБОУ Первомайской СОШ информации об участии в проекте 500+	Анализ наполнения раздела "Проект 500+" на сайте образовательной организации http://www.persochn.ru/proekt500 , обсуждение содержания материалов
20.05.2022	Обсуждение информации и рекомендаций вебинаров апреля-мая 2022 г. Мониторинг качества и результатов предпринимаемых мер на основании экспертизы документов, размещаемых ОО в личном кабинете	Обсуждение вопросов по содержанию документов, размещаемых в личном кабинете ОО. Анализ методических материалов муниципального и регионального уровней.
31.05.2022	Первичный мониторинг наступления позитивных изменений (промежуточный анализ реализованных мероприятий по улучшению качества образовательного процесса и актуальных результатов согласно рисковому профилям) ОО	Анализ реализованных мероприятий по улучшению качества образовательного процесса и актуальных результатов согласно рисковому профилям ОО

Чек-лист для самостоятельной проверки концептуальных документов

Концепция развития

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Оценка курируемой школы
Титульный лист				
Полное название учреждения	1	0		1
Наименование программы	1	0		1
Дата, печать учреждения	1	0		1
Подпись ответственного лица (руководителя)	1	0		1
Введение				
Данные образовательной организации	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе: название, организационно-правовая форма учреждения, местонахождение	1
Общее описание участия ОО в проекте 500+	1	0	Является преамбулой документа и кратко описывает участие школы в проекте, миссию школы и приоритетную цель всего проекта.	1
Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков				

развития ОО				
Самоанализ ОО. Описание школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Описание школы должно быть кратким, с доказательными выводами, подтверждающими описание. Главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов.	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание выбранных рисков, установленных и подтвержденных школьной администрацией совместно с куратором. Необходимо раскрыть причины возникновения рисков , на устранение которых направлена Концепция. Все отмеченные в концепции риски желательно кратко подтверждать результатами проведенной аналитики.	1
Цели и задачи развития образовательной организации				
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	В концепции рекомендуется кратко написать цель и задачу по каждому рисковому направлению на весь период проекта (проект рассчитан на 2-3 года) Цели и задачи рисковых направлений должны соответствовать приоритетной цели проекта Как поставить цель и задачи https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U https://www.youtube.com/watch?v=7zk8oLDEI_M	1
Задачи направлены на соответствие цели, описаны желаемые результаты проекта	1	0	При выборе задач необходимо проверять, поддерживает ли задача поставленную цель. Как поставить цель и задачи https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U https://www.youtube.com/watch?v=7zk8oLDEI_M	1
Меры и мероприятия по достижению цели развития				
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны показатели решения задач и методы их расчета, а также возможные ресурсы для планируемых изменений.	1

			Желаемые результаты должны описывать позитивные изменения, которые наступят в ходе выполнения задач.	
Лица, ответственные за достижения результата	1	0		
Ответственным за реализацию концепции является директор.			Для достижения цели по каждой поставленной задаче в концепции развития необходимо определить ответственных лиц и персонал, который должен быть информирован о действиях по изменениям в организации.	1
ИТОГО	____ (из 6)		Рекомендованный показатель – 100%	6 из 6 100%

Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Оценка курируемой школы
Титульный лист				
Полное название учреждения	1	0		1
Наименование программы	1	0		1
Дата, печать учреждения	1	0		1
Подпись ответственного лица (руководителя)	1	0		1
Цель и задачи Программы				
Указаны цель и задачи среднесрочной программы	1	0	В среднесрочной программе следует определять цель, исходя из сроков исполнения программы (1 год), а также проверять соответствие приоритетной цели проекта и целей, указанных в концепции и рассчитанных на период в 2-3 года. Задачи в рамках поставленных целей описываются согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
Целевые индикаторы и показатели Программы				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатели могут быть как	1

			качественными, так и количественными, но они обязательно должны соответствовать цели, подтверждать поставленные задачи и не иметь негативных последствий для участников образовательного процесса.	
Основные мероприятия программы / перечень подпрограмм с основными мероприятиями				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Все риски указываются в виде перечня подпрограмм в соответствии с каждым рисковым направлением, кратко перечисляются для каждой подпрограммы ее цель и задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий. Перечень подпрограмм соответствует рискам, описанным в концепции, но раскрывает их на период, заданный среднесрочной программой.	1
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект и позволяющих однозначно оценить результат реализации программы, а также ее динамику через количественные и качественные показатели. Ожидаемые результаты отражают действия в периоде, заданном среднесрочной программой, с учетом конечного результата, описанного в Концепции.	1
Исполнители и порядок управления реализацией программы				
Указаны исполнители и участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	Нужно указать кто осуществляет управление реализацией среднесрочной программы. Допускается участие всех заинтересованных сторон: коллектива школы, совета родителей (законных представителей), обучающихся и пр.	1

План-график мероприятий				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач среднесрочной программы			План-график подробно описывает общие задачи ОО на год с учетом каждого рискованного направления. Важно наличие в плане-графике задач, мер, конкретных дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче на год, показателей реализации, ответственных лиц	1
ИТОГО	___ (из 7)		Рекомендованный показатель – 100%	7 из 7 100%

Куратор:



/Нягу М.Н./