

## Отчет

о работе куратора за 1 полугодие 2022 года

**Тихонова Раиса Викторовна**, заместитель директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района Грушевской средней общеобразовательной школы. Куратор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района Грушевской основной общеобразовательной школы.

### План работы на 1 полугодие

№	Событие	Дата	Результат
1	Первичное посещение школы	21.02.2022	Утверждены рисковые профили. <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>
2	Беседа с заместителем директора о мерах, необходимых для преодоления рисковых профилей.	28.02.2022	Составлена самодиагностика <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>
2	Участие в вебинарах	Еженедельно	Принято участие
3	Разработка концептуальных документов	Март	Промежуточный анализ выполнения антирисковых программ <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>
4	Посещение школы: - Беседа с администрацией, педагогическим коллективом. - Оказание методической помощи.	17.03.2022	Оказана методическая помощь
5	Изучение концептуальных документов	Апрель	Корректировка концептуальных документов
6	Мониторинг 1 этапа	Май	Утверждены документы 1 этапа <a href="https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/">https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/roadmaps/</a>

**Мониторинг  
нормативных документов**

<b>№</b>	<b>Название документа</b>	<b>Баллы</b>	<b>Комментарии</b>
<b>1</b>	Концепция развития	8	Документы оформлены в соответствии с методическими рекомендациями по ведению ИС МЭДК проекта «500+»
<b>2</b>	Среднесрочная программа	9	
<b>3</b>	Антирисксовая программа по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	11	
<b>4</b>	Антирисксовая программа по направлению «Высокая доля обучающихся с ОВЗ»	11	

## Перспективный план работы на 2 полугодие

Наименование антирисковой программы	Мероприятия, запланированные на 2 полугодие	Запланированные сроки	Предположительные отчетные документы по мероприятиям	Степень готовности отчетных документов
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Организация участия обучающихся в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах	Сентябрь- декабрь	Справка об участии обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах	В разработке
	Организация и проведение ВПР	Сентябрь	Анализ результатов ВПР, с количеством (долей) обучающихся, подтвердивших свои оценки	
	Проведение ГИА	Июнь	Справка о количестве выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании	
	Анализ итогов учебного года	Июнь	Справка по итогам учебного года демонстрирующая долю обучающихся, испытывающих трудности в обучении, долю неуспевающих обучающихся, систематически пропускающих занятия	
	Семинар-практикум по внедрению и реализации технологии тьютерства в школе.	Июнь	Презентация опыта педагогов, применяющих технологии тьютерства.	
	Создание рабочей группы по внедрению и реализации технологии персонального сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Сентябрь	Индивидуальные программы сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности	
	Заседание ШМО «УчиРу как один из инструментов работы со слабоуспевающими обучающимися»	Декабрь	Справка по результатам охвата неуспевающих обучающихся, успешно освоивших основную образовательную программу, использующих образовательный ресурс УчиРу	
	Разработка индивидуальных учебных	Сентябрь	ИУП для обучающихся не	

	планов обучающихся не ликвидировавших академическую задолженность с рисками учебной неуспешности		ликвидировавших академическую задолженность	
	Обеспечение непрерывного образования педагогических кадров	Август	Банк данных об учителях школы прошедших курсы повышения квалификации.	
Высокая доля обучающихся с ОВЗ	Внесение изменений в локальные нормативно - правовые акты, обеспечивающие реализацию адаптированных основных образовательных программ.	Июнь	Локальные нормативно-правовые акты	
	Разработка адаптированных основных общеобразовательных программ.	Август	Адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с различными нозологиями	
	Разработка пакета документов для организационного обеспечения реализации адаптированных основных образовательных программ: учебного плана; индивидуальных учебных планов; плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; режима работы учреждения; расписания уроков и внеурочной деятельности.	Август	Учебный план; индивидуальные учебные планы; план внеурочной деятельности; календарный учебный график; режим работы образовательного учреждения; расписание уроков и внеурочной деятельности для обучающихся с ОВЗ с различными нозологиями.	
	Формирование методической службы	Август	План методической работы	
	Организация повышения квалификации педагогов через курсы	Август	Справка о результатах прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками.	
	Подготовка аттестации педагогических работников на соответствие квалификационной категории	Август	Справка об итогах прохождения аттестации на соответствие квалификационной категории педагогическими работниками	
	Организация деятельности школьного психолога – педагогического консилиума	Август	Анализ деятельности школьного психолога – педагогического	

			консилиума	
	Составление школьной программы коррекционной работы	Август	Приказ об утверждении школьной программы коррекционной работы	
	Составление индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ для различных категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию	Август	Приказ об организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	
	Формирование групп для проведения коррекционно – развивающей работы для обучающихся с ОВЗ	Август	Приказ о формировании групп для проведения коррекционно – развивающей работы для обучающихся с ОВЗ	
	Проведение с ОПДН, КДН Аксайского района межведомственных специальных профилактических мероприятий и акций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних с ОВЗ	Сентябрь	План проведения с ОПДН, КДН Аксайского района межведомственных специальных профилактических мероприятий и акций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних с ОВЗ	
	Организация деятельности школьного Совета профилактики	Сентябрь	Справка об организации деятельности школьного Совета профилактики	
	Проведение школьных тематических дней профилактики	Сентябрь	Справка о проведении школьных тематических дней профилактики	
	Закрепление наставников за несовершеннолетними, состоящими на учете в школьной «группе риска»	Сентябрь	Приказ о закреплении наставников за несовершеннолетними с ОВЗ, состоящими на учете в школьной «группе риска»	
	Составление индивидуальных программ сопровождения обучающихся с ОВЗ, состоящих на учёте в школьной «группе риска»	Сентябрь	Приказ об утверждении индивидуальных программ сопровождения обучающихся с ОВЗ, состоящих на учёте в школьной «группе риска»	
	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования на базе	Сентябрь	Приказ об утверждении состава объединений дополнительного	

школы и социальных партнеров		образования	
Полугодовой контроль предметных результатов освоения АООП	Декабрь	Приказ об итогах проведении полугодового контроля предметных результатов освоения АООП	
Составление социального паспорта семей, имеющих ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь	Социальный паспорт семей, воспитывающих ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	
Разработка примерной программы организации педагогического всеобуча для родителей детей с ОВЗ	Сентябрь	Приказ об утверждении программы организации педагогического всеобуча для родителей детей с ОВЗ	
Составление циклограмм классных родительских собраний, с учетом возрастных особенностей обучающихся с ОВЗ	Сентябрь	Приказ об утверждении плана проведения классных родительских собраний, с учетом возрастных особенностей обучающихся с ОВЗ	
Разработка школьного плана проведения воспитательных мероприятий с привлечением родителей обучающихся с ОВЗ	Сентябрь	Справка о проведённых воспитательных мероприятиях с привлечением родителей обучающихся с ОВЗ	
Определение содержания деятельности теоретического семинара для педагогических работников «Оздоровление атмосферы семейного воспитания»	Сентябрь	Циклограмма деятельности теоретического семинара на 2022-2023 учебный год	

Куратор



**Р.В.Тихонова**

**Чек-лист (ФИОКО)  
для проверки концептуальных документов**

**1. Концепция развития**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Грушевская ООШ	Балл МБОУ СОШ
<b>Титульный лист</b>					
Дата, подпись, печать (в 2022 г)	1	0		1	
Согласование директором	1	0		1	
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>					
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1	
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором <b>причин возникновения рисков</b> , на устранение которых направлена Концепция	1	
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>					
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1	

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Грушевская ООШ	Балл МБОУ СОШ
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U">https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U</a> )	1	
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1	
<b>Концепция развития утверждена куратором</b>	1	0		1	
<b>ИТОГО</b>	<b>__ 8 _ (из 8)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>		

## 2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Грушевская ООШ	Балл МБОУ СОШ
<b>Титульный лист</b>					
Дата, подпись, печать	1	0		1	
Согласование директором	1	0		1	
<b>Цель и задачи Программы</b>					
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1	
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>					
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1	
<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>					
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1	
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1	
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>					
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных	1	

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ Грушевская ООШ	Балл МБОУ СОШ
			мер в соответствии с выбранными показателями		
<b>Исполнители программы</b>					
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1	
Среднесрочная программа утверждена куратором	1	0		1	
<b>ИТОГО</b>	<b>9 (из 9)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>		

### 3. Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Грушевская ООШ	
<b>Титульный лист</b>					
Дата, подпись, печать	1	0		1	
Согласование директором	1	0		1	
<b>Цель и задачи Программы</b>					
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1	
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>					
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1	
<b>Основные мероприятия Программы</b>					
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1	
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>					
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1	
<b>Исполнители программы</b>					

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Грушевская ООШ	
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1	
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>					
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1	
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1	
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2022 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1	
<b>Антирисковая программа утверждена куратором</b>	1	0		1	
<b>ИТОГО</b>	<b>11 (из 11)</b>		Рекомендованный показатель – 100%		

#### 4. Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с ОВЗ»

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Грушевская ООШ	
<b>Титульный лист</b>					
Дата, подпись, печать	1	0		1	
Согласование директором	1	0		1	
<b>Цель и задачи Программы</b>					
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1	
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>					
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1	
<b>Основные мероприятия Программы</b>					
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1	
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>					
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1	
<b>Исполнители программы</b>					
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации	1	

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ Грушевская ООШ	
ответственные исполнители			конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы		
<b>«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер</b>					
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1	
<b>Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1	
<b>Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2022 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие)</b>	1	0	Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1	
<b>Антирисковая программа утверждена</b>	1	0		1	
<b>ИТОГО</b>	<b>11</b>	<b>(из 11)</b>	Рекомендованный показатель – 100%		