

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1126195015143 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.11.2023 за ГРН 2236100773467



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

г. Регистрационный № _____

УТВЕРЖДЕНО

И.о. министра общего и
профессионального образования
Ростовской области



Т.С. Шевченко

_____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Губернатора
Ростовской области - министр
финансов

Л.В. Федотова



_____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных и
земельных отношений,
финансового оздоровления
предприятий, организаций
Ростовской области



Е.В. Осыченко

М.П.

_____ 20__ г.

УСТАВ

государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования Ростовской области
«Институт развития образования»

г. Ростов-на-Дону
2023 год

1. Наименование государственного автономного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования».

1.2. Сокращенное: ГАУ ДПО РО ИРО.

1.3. ГАУ ДПО РО ИРО является некоммерческой унитарной организацией.

Организационно-правовая форма ГАУ ДПО РО ИРО – государственное автономное учреждение Ростовской области.

ГАУ ДПО РО ИРО является государственным учреждением автономного типа.

ГАУ ДПО РО ИРО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

ГАУ ДПО РО ИРО является учреждением дополнительного профессионального образования.

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес) государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (далее – Институт): 344019, г. Ростов-на-Дону, улица Советская, 35/2.

Место нахождения Института определяется местом его государственной регистрации.

Адрес Института: 344019, г. Ростов-на-Дону, улица Советская, 35/2.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя Института.

3.1. Учредителем Института является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя Института осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее - минобразование Ростовской области).

3.3. Институт находится в ведении минобразования Ростовской области.

4. Предмет и цели деятельности Института.

4.1. Предметом и целями деятельности Института является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления минобразованием Ростовской области полномочий, предусмотренных пунктами 32, 33, 140 части 1 статьи 44 Федерального закона 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктами 8, 9, 11, 12.1 части 1 статьи 8, пунктами 5, 8 части 2 статьи 89, статьей 97, частью 1 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые Институт вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью Института признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Институт создан.

Кроме деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг, осуществляемой Институтом в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, Институт по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности Института, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Институт вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

Институт не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Института.

5.1.1. В пределах установленного государственного задания:

5.1.1.1. Реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации.

5.1.1.2. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение образовательной деятельности.

5.1.1.3. Организация и проведение педагогических, социологических исследований качества образования.

5.1.1.4. Оценка профессиональных компетенций руководителей и кандидатов в руководители образовательных организаций, подведомственных Минобразованию Ростовской области.

5.1.1.5. Обеспечение мониторинговой деятельности Минобразования Ростовской области, в том числе ведение, актуализация, систематизация, обработка и анализ данных системы образования и данных официального статистического учета системы образования.

5.1.1.6. Информационное сопровождение деятельности Минобразования Ростовской области в социальных сетях и в СМИ, взаимодействие с представителями СМИ.

5.1.1.7. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое сопровождение проектной деятельности Минобразования Ростовской области.

5.1.1.8. Ведение информационных ресурсов и баз данных, связанных с осуществлением полномочий Минобразования Ростовской области.

5.1.1.9. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, связанных с осуществлением полномочий Минобразования Ростовской области.

5.1.1.10. Организация и проведение мероприятий в сфере образования, организация участия детей и работников системы образования в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях.

5.1.1.11. Редакционно-издательская деятельность: выпуск журналов, издание научных, учебных, учебно-методических изданий, методических и научно-

методических периодических изданий, программ, планов, проектов, рекомендаций, аналитических отчетов, других интеллектуальных продуктов в рамках реализации образовательной деятельности.

5.1.2. Следующие платные образовательные услуги, предоставляемые Институтом, и работы:

5.1.2.1. Реализация сверх установленного государственного задания дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации.

5.1.2.2. Организация и проведение сверх установленного государственного задания мероприятий в сфере образования, организация участия детей и работников системы образования в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях.

5.2. Исчерпывающий перечень иных видов деятельности Института.

5.2.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых.

5.2.2. Реализация программ профессиональной переподготовки.

5.2.3. Осуществление библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания; формирование библиотечного фонда, в том числе медиаресурсов, организация к ним доступа читателей и абонентов.

5.2.4. Проведение оценки профессиональных компетенций педагогических работников системы образования Ростовской области, административно-управленческого персонала муниципальных образовательных организаций, выпускников педагогических специальностей колледжей и вузов Ростовской области.

5.2.5. Разработка программ дополнительного профессионального образования, учебных дисциплин, модулей, учебно-методических комплексов, учебных пособий и методических рекомендаций.

5.2.6. Организация проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся по общеобразовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

5.2.7. Организация проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ.

5.2.8. Организация досуга и отдыха детей.

5.2.9. Оказание копировально-множительных и редакционно-издательских услуг для юридических, физических лиц, а также для слушателей, получающих дополнительное профессиональное образование на платной основе.

5.2.10. Производство, монтаж, тиражирование и реализация видеопродукции, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов.

5.2.11. Проведение оценочных и социологических исследований.

5.2.12. Оказание консалтинговых, консультационных и рекламных услуг в сфере образовательной деятельности и управления.

5.2.13. Оказание консультаций и услуг по обслуживанию технических и программных средств, разработке и сопровождению программного обеспечения и информационных ресурсов, защите информации от несанкционированного доступа, обслуживанию систем хранения и архивирования информации.

5.2.14. Организация питания обучающихся: слушателей курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, участников научно-практических конференций, семинаров, выставок, форумов, фестивалей, конкурсов, научно-методических и организационных мероприятий, реализация продукции общественного питания, изготовленной или приобретенной за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.2.15. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки, в том числе региональных, федеральных, международных научно-практических конференций, семинаров, форумов, фестивалей, симпозиумов, профессиональных конкурсов, педагогических чтений, выставок по актуальным проблемам развития образования.

5.2.16. Экспертиза и рецензирование диссертационных исследований, научно-методических, учебно-методических изданий и разработок, программ, проектов, рекомендаций, цифровых и электронных образовательных ресурсов, других учебно-методических и дидактических материалов.

5.2.17. Научно-методическое руководство деятельностью федеральных, региональных и муниципальных инновационных, пилотных, стажировочных площадок, творческих групп, временных научно-исследовательских коллективов.

5.2.18. Организация и проведение образовательных семинаров, стажировок для граждан и юридических лиц.

5.2.19. Оказание услуг по предоставлению мест для временного проживания в общежитии слушателям Института, работникам системы образования и иным лицам, принимающим участие в семинарах, конференциях, совещаниях и мероприятиях, проводимых Институте.

5.2.20. Научно-методическая и научно-исследовательская деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, проведение инновационных, научно-исследовательских, экспертных и проектировочных работ, оказание методической поддержки.

6. Сведения о филиалах, представительствах Института.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств Института должны быть указаны в уставе Института.

6.2. Институт может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.3. Филиалом Института является обособленное подразделение Института, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все функции Института или часть их, в том числе функции представительства.

6.4. Представительством Института является обособленное подразделение Института, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

6.5. Филиалы и представительства Института осуществляют свою деятельность от имени Института, который несет ответственность за их деятельность.

6.6. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Институтом имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

6.7. Положения о филиалах и представительствах Института, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Институтом.

6.8. Имущество филиала, представительства Института учитывается на отдельном балансе филиала, представительства Института, являющемся частью баланса Института, и на балансе Института.

6.9. Руководитель филиала, представительства Института назначается на должность и освобождается от должности Институтом, наделяется полномочиями и действует на основании доверенности, выданной ему Институтом.

6.10. Институт имеет:

6.10.1. Филиалы:

№ п/п	Наименование филиала	Место нахождения и почтовый адрес филиала
1.	Волгодонский филиал государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования»	347360, г. Волгодонск Ростовской области, пр. Строителей, 37.
2.	Каменск-Шахтинский филиал государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования»	347800, г. Каменск-Шахтинский Ростовской области, пер. Володарского, 66
3.	Шахтинский филиал государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования»	346513, г. Шахты Ростовской области, пр. Победа Революции, 4
4.	Таганрогский филиал государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования»	347935, г. Таганрог Ростовской области, ул. К. Либкнехта, 185

6.10.2. Институт не имеет представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Института, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления Института, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными правовыми актами.

7.2. Органами управления Института являются наблюдательный совет Института, ученый совет Института и руководитель Института.

7.3. В Институте создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

7.4. В состав наблюдательного совета Института входят представители:

минобразования Ростовской области по назначению Минобразования Ростовской области;

министерства имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее - Министерство Ростовской области);

общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

7.5. В состав наблюдательного совета Института могут входить представители:

иных государственных органов;

органов местного самоуправления;

работников Института.

7.6. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Института.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Минобразования Ростовской области.

7.7. Количество представителей работников Института не может превышать одной трети от общего числа членов наблюдательного совета Института.

7.8. Срок полномочий наблюдательного совета Института 5 лет.

7.9. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Института неограниченное число раз.

7.10. Руководитель Института и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Института. Руководитель Института участвует в заседаниях наблюдательного совета Института с правом совещательного голоса.

7.11. Членами наблюдательного совета Института не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.12. Институт не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Института вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Института.

7.13. Члены наблюдательного совета Института могут пользоваться услугами Института только на равных условиях с другими гражданами.

7.14. Назначение членов наблюдательного совета Института или досрочное прекращение их полномочий осуществляется Минобразованием Ростовской области.

7.15. Назначение представителя работников Института членом наблюдательного совета или досрочное прекращение его полномочий осуществляется с учетом предложений Института.

7.16. Предложения Института могут быть отклонены Минобразованием Ростовской области.

7.17. Полномочия члена наблюдательного совета Института могут быть прекращены досрочно:

7.17.1. По просьбе члена наблюдательного совета Института.

7.17.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Института своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Института в течение четырех месяцев.

7.17.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета Института к уголовной ответственности.

7.18. Полномочия члена наблюдательного совета Института, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

7.18.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.18.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.19. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Института в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Института.

7.20. Председатель наблюдательного совета Института избирается на срок полномочий наблюдательного совета Института членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.21. Представитель работников Института не может быть избран председателем наблюдательного совета Института.

7.22. Наблюдательный совет Института в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.23. Председатель наблюдательного совета Института организует работу наблюдательного совета Института, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.24. В отсутствие председателя наблюдательного совета Института его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

7.25. Наблюдательный совет Института рассматривает:

7.25.1. Предложения Минобразования Ростовской области или руководителя Института о внесении изменений в настоящий устав.

7.25.2. Предложения Минобразования Ростовской области или руководителя Института о создании и ликвидации филиалов Института, об открытии и о закрытии его представительств.

7.25.3. Предложения Минобразования Ростовской области или руководителя Института о реорганизации Института или о его ликвидации.

7.25.4. Предложения Минобразования Ростовской области или руководителя Института об изъятии имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления.

7.25.5. Предложения руководителя Института об участии Института в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника.

7.25.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Института.

7.25.7. По представлению руководителя Института отчеты о деятельности Института и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения.

7.25.8. Предложения руководителя Института о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Институт не вправе распоряжаться самостоятельно.

7.25.9. Предложения руководителя Института о совершении крупных сделок.

7.25.10. Предложения руководителя Института о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.25.11. Предложения руководителя Института о выборе кредитных организаций, в которых Институт может открыть банковские счета.

7.25.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Института и утверждения аудиторской организации.

7.26. По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.1 - 7.25.4, 7.25.7 и 7.25.8 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает рекомендации.

Минобразование Ростовской области принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Института.

7.27. По вопросу, указанному в подпункте 7.25.6 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает заключение, копия которого направляется в адрес минобразования Ростовской области.

По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.5 и 7.25.11 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает заключение. Руководитель Института принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Института.

7.28. По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.9, 7.25.10 и 7.25.12 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет Института принимает решения, обязательные для руководителя Института.

7.29. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 7.25.1 - 7.25.8 и 7.25.11 пункта 7.25 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.30. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.25.9 и 7.25.12 пункта 7.25 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Института большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.31. Решение по вопросу, указанному в подпункте 7.25.10 пункта 7.25 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Института в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.32. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Института в соответствии с пунктом 7.25 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Института.

7.33. По требованию наблюдательного совета Института или любого из его членов другие органы Института обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Института.

7.34. Заседания наблюдательного совета Института проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.35. Заседание наблюдательного совета Института созывается его председателем:

7.35.1. По собственной инициативе.

7.35.2. По требованию Минобразования Ростовской области.

7.35.3. По требованию члена наблюдательного совета Института.

7.35.4. По требованию руководителя Института.

7.36. Заседание наблюдательного совета Института созывается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления требования о созыве наблюдательного совета Института.

7.37. Требование о созыве заседания наблюдательного совета Института:

передается председателю наблюдательного совета Института в письменном виде;

подписывается лицом, имеющим соответствующие полномочия;

должно содержать проект повестки дня заседания наблюдательного совета Института, которое требуется провести, и предлагаемые проекты решений по ним.

7.38. Для созыва заседания наблюдательного совета Института председатель наблюдательного совета Института не менее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Института направляет всем членам наблюдательного совета ГАУ РО письменное приглашение, содержащее:

информацию о дате, времени и месте проведения заседания наблюдательного совета Института, контактных телефонах;

проект повестки дня с предлагаемыми проектами решений по вопросам повестки дня или вариантами проектов решений по вопросам повестки дня;

документы, которые планируется рассмотреть на заседании наблюдательного совета Института;

необходимые справочные материалы по вопросам повестки дня.

7.39. Приглашенные председателем наблюдательного совета Института лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Института, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Института.

7.40. Заседание наблюдательного совета Института является правомочным, если все члены наблюдательного совета Института извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Института. Передача членом наблюдательного совета Института своего голоса другому лицу не допускается.

7.41. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Института, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.42. Возможно принятие решения наблюдательного совета Института путем проведения заочного голосования.

7.43. Порядок, указанный в пунктах 7.41, 7.42 настоящего устава, не может применяться:

при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 7.25.9 и 7.25.10 пункта 7.25 настоящего устава;

при принятии решения по вопросу, если один или несколько членов наблюдательного совета Института возражает (возражают) против принятия решения по данному вопросу в порядке, указанном в пунктах 7.41, 7.42 настоящего устава.

7.44. Каждый член наблюдательного совета Института имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Института.

7.45. Первое заседание наблюдательного совета Института после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Института созывается по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

До избрания председателя наблюдательного совета Института на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

7.46. Руководителем Института является ректор.

7.47. К компетенции ректора Института относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Минобразования Ростовской области, наблюдательного совета Института или иных органов Института.

7.48. Ректор Института без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет интересы Института и совершает сделки от имени Института, представляет годовую бухгалтерскую отчетность Института наблюдательному совету для выдачи рекомендаций, утверждает штатное расписание Института, план финансово-хозяйственной деятельности Института после рассмотрения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Института наблюдательным советом, регламентирующие деятельность Института внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Института.

7.49. Ректор Института несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.50. Права и обязанности ректора Института, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним Минобразованием Ростовской области в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.51. Компетенция заместителей ректора Института устанавливается ректором Института.

7.52. Заместители ректора Института действуют от имени Института в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых ректором Института.

7.53. Минобразование Ростовской области:

7.53.1. Рассматривает предложения Института о внесении изменений в устав Института. Утверждает устав Института, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

7.53.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности Института.

7.53.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения Института о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Института;

отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

внесение особо ценного движимого имущества Института в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

списание особо ценного движимого имущества Института;

предложения ректора Института о совершении крупных сделок;

предложения ректора Института о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения Института о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Института на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее - ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее - ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление Института.

7.53.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

отчуждения недвижимого имущества Института;

внесения недвижимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Минобразованием Ростовской области, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

списания недвижимого имущества Института.

7.53.5. Рассматривает заявление Института о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником

или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества Института в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого предоставления.

7.53.6. Проводит:

проверки деятельности Института;

аттестацию руководителя Института в установленном порядке.

7.53.7. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности Института, в том числе планов финансово-хозяйственной деятельности Института, отчетов Института, бухгалтерских отчетов Института, отчетов о деятельности Института и об использовании его имущества, об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности Института и другое;

корректировку программы деятельности Института.

7.53.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Института.

7.53.9. Устанавливает порядок представления Институтом отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.53.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за Институтом государственного имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности Института.

7.53.11. Формирует и утверждает государственное задание для Института в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

7.53.12. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Института, принадлежащего Институту на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Институтом на праве оперативного управления и приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.53.13. Организует и проводит конкурс на замещение должности ректора Института.

7.53.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает ректора Института.

7.53.15. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с ректором Института по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с ректором Института;

расторгает трудовой договор с ректором Института.

7.53.16. Осуществляет контроль за деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.53.17. Применяет к ректору Института меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.53.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к ректору Института в соответствии с законодательством.

7.53.19. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации Института, а также об изменении его типа с «автономное учреждение» на «казенное учреждение» или «бюджетное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя Института при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.53.20. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Института.

7.53.21. Ведет и хранит трудовую книжку ректора Института или сведения о его трудовой деятельности.

7.53.22. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Института на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке следующие документы:

- постановление Правительства Ростовской области о создании Института;
- устав Института, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Института;
- решение о назначении ректора Института;
- положение о филиалах, представительствах Института;
- план финансово-хозяйственной деятельности Института;
- решение минобразования Ростовской области о назначении членов наблюдательного совета Института или досрочном прекращении их полномочий;
- годовую бухгалтерскую отчетность Института;
- сведения о проведенных в отношении Института контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.

Минобразование Ростовской области вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов об Институте этому Институту.

Документы, указанные в настоящем пункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

7.53.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Института, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и Института.

7.54. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления Института, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления

Института, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям минобразования Ростовской области.

7.54.1 Ученый совет Института является выборным представительным коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство учебно-методической деятельностью Института.

Ученый совет Института действует на основании Положения об ученом совете Института, утверждаемом ректором Института.

В состав ученого совета по должности входит ректор, который является его председателем, и проректоры. Другие члены ученого совета избираются на общем собрании (конференции) работников тайным голосованием из числа преподавателей, методистов, других категорий работников Института и иных учреждений и организаций.

Ученый секретарь ученого совета Института назначается приказом ректора из числа лиц, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

Председатель ученого совета Института определяет в его составе своего заместителя (имеющих ученую степень и (или) ученое звание).

Состав ученого совета Института, процедура и порядок избрания членов ученого совета Института, а также сроки и порядок работы ученого совета определяются в соответствии с Положением об ученом совете Института.

Состав ученого совета утверждается ректором Института.

Срок полномочий ученого совета Института - 5 лет.

Досрочные перевыборы ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины членов его состава.

Основной формой деятельности ученого совета Института являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в два месяца за исключением летнего отпускного периода.

Решение ученого совета Института правомочно при участии в заседании не менее $2/3$ его списочного состава — при конкурсе, выборах на должности декана факультета и заведующего кафедрой, представлении к присвоению ученых званий; более 50 % — при решении других вопросов.

Решения ученого совета Института принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов (в случае открытого голосования при равенстве голосов – голос председательствующего на заседании является решающим), а при проведении конкурсного отбора на замещение по трудовому договору должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, представлении к присвоению ученых званий и выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами – голосованием в установленном порядке.

После истечения срока действия избранного состава ученого совета Института до избрания нового состава и утверждения его приказом ректора действует ранее избранный состав ученого совета.

При выбытии членов ученого совета Института до окончания срока действия полномочий ученого совета пополнение до установленной численности

производится в начале учебного года в том же порядке, как и при формировании его состава.

Принятые решения доводятся до сведения коллектива и исполнителей в виде выписок из протокола заседания ученого совета Института.

В журнале выполнения решений ученого совета Института на каждое решение делается отметка об его выполнении.

Председатель ученого совета Института организует систематическую проверку исполнения принятых советом решений и информирует членов совета об их выполнении.

При несогласии ректора с решением ученого совета Института последнее возвращается ректором с соответствующей мотивировкой на повторное рассмотрение и в этом случае, будет считаться принятым, если за него проголосует не менее 2/3 списочного состава ученого совета.

К компетенции ученого совета Института относятся следующие вопросы:

принятие Положения об ученом совете;

рассмотрение дополнительных профессиональных программ;

принятие порядка разработки и утверждения учебных планов и программ, планов издательской деятельности Института;

принятие решений по всем важнейшим вопросам организации учебного процесса, научных исследований, научно-методической работы Института;

рассмотрение и принятие программы перспективного развития Института;

проведение выборов на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами;

утверждение планов работы ученого совета Института;

рассмотрение вопросов замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

принятие решений о представлении к присвоению ученых званий;

рассмотрение кандидатуры для направления в аспирантуру, докторантуру;

представление кандидатуры сотрудников Института и поддержка ходатайства вузов, научных учреждений, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования для избрания в академии наук и иные почетные научные сообщества, для присвоения почетных званий, награждения государственными и ведомственными наградами;

учреждение комиссий, временных творческих коллективов для разработки актуальных проблем деятельности Института;

рассмотрение отчета по результатам самообследования Института;

принятие к рассмотрению вопросов, которые являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на заседании ученого совета Института;

принятие на рассмотрение и других вопросов, которые, по мнению ректора являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на заседании ученого совета Института.

Ученый совет Института не имеет права выступать от имени Института.

8. Иные сведения об Институте, имущество и финансовое обеспечение Института.

8.1. В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2012 № 967 «О создании государственного автономного учреждения Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» путем его учреждения создано государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования».

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 30.05.2022 № 455 «О реорганизации государственных учреждений Ростовской области» проведена реорганизация государственных учреждений Ростовской области в форме присоединения государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Региональный модельный центр дополнительного образования детей» к государственному автономному учреждению Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования». На основании приказа минобразования Ростовской области от 19.10.2022 № 1039 наименование государственного автономного учреждения Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» изменилось на полное наименование государственное автономное учреждение Ростовской области «Институт развития образования».

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 17.05.2023 № 354 «О реорганизации государственных учреждений Ростовской области» проведена реорганизация государственных учреждений Ростовской области в форме присоединения государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» к государственному автономному учреждению Ростовской области «Институт развития образования».

С момента государственной регистрации настоящего устава:

полное наименование государственного автономного учреждения Ростовской области «Институт развития образования» изменяется на полное наименование государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ ДПО РО ИРО), указанное в разделе 1 настоящего устава.

уставы государственного автономного учреждения Ростовской области «Институт развития образования», государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» и все изменения и дополнения к ним утрачивают свою силу.

8.2. Институт является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. Институт создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом Института является настоящий устав.

8.5. Устав Института и все изменения и дополнения к нему утверждаются Минобразованием Ростовской области по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. Институт имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения Института.

8.7. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Институт имеет самостоятельный баланс.

8.9. Институт осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.10. Институт отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом собственником этого имущества или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных Институту собственником на приобретение этого имущества.

8.11. Собственник имущества Института - Ростовская область несет ответственность по обязательствам Института в случаях, установленных законодательством.

8.12. Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института - Ростовской области.

8.13. Собственник имущества Института вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Института. Имуществом, изъятим у Института, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах, указанных в настоящем уставе.

8.15. Для выполнения уставных целей Институт вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы Института поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

8.17. Собственник имущества Института - Ростовская область не имеет права на получение доходов от осуществления Институтом деятельности и использования закрепленного за Институтом имущества.

8.18. Собственником имущества Института является Ростовская область.

Имущество Института принадлежит Институту на праве оперативного

управления.

8.19. Земельный участок, необходимый для выполнения Институтом своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.20. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда - осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации, осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Институтом на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.21. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Института, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Института в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.22. Источниками формирования имущества Института являются:

имущество, закрепленное за Институтом минимумом Ростовской области;

имущество, приобретенное Институтом за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов Института от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы Института от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Институт;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.23. Институт без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество Института без согласия Минобразования Ростовской области и минимумом Ростовской области;

вносить недвижимое имущество, закрепленное за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать иным образом это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или

участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации) без согласия Минобрнауки Ростовской области и Минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество Института в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия Минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество Института в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества Института органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области.

8.24. Институт без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия Минобрнауки Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия Минимущества Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества Института органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области;

вносить особо ценное движимое имущество Института в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать иным образом это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) без согласия Минобрнауки Ростовской области.

8.25. Институт осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Минобрнауки Ростовской области и Минимуществом Ростовской области.

8.26. Институт осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Минобрнауки Ростовской области.

8.27. Институт осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.28. Права Института на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.29. Институт вправе с согласия Минобрнауки Ростовской области и Минимущества Ростовской области вносить недвижимое имущество, закрепленное

за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации).

8.30. Институт вправе с согласия Минобразования Ростовской области вносить находящееся у Института особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.31. Институт без согласия Минобразования Ростовской области не вправе вносить денежные средства и иное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.32. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Института.

Крупной сделкой Института признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением иного имущества (которым Институт вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности Института на последнюю отчетную дату.

Ректор Института несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства.

8.33. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Института.

Лицами, заинтересованными в совершении Институтом сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Института, ректор Института и его заместители при наличии условий, установленных законодательством.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить ректора Института и наблюдательный совет Института об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Заинтересованное лицо, нарушившее законодательство, несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Такую же ответственность несет ректор Института, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не

докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.34. Институт обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством и минобразованием Ростовской области.

8.35. Недвижимое имущество, закрепленное за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Института особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.36. Институт представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области - информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.37. Размеры и структура доходов Института, а также сведения о размерах и составе имущества Института, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Института не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.38. Ежегодно Институт обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных минобразованием Ростовской области.

Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

8.39. Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных Институту учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8.42. Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Института с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. Институт обязан:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Институту имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными Институтом договорами.

8.44. Институт может быть реорганизован в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменение типа существующего Института в целях создания государственного казенного учреждения, государственного бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.46. Институт может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.47. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, осуществляется минимумом Ростовской области по предложению Минобразования Ростовской области (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.49. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Институту на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.50. При ликвидации и реорганизации Института работникам Института гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.51. При реорганизации и ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.52. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.53. Другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения об Институте по предложениям Минобрнауки Ростовской области.

8.53.1. К компетенции Института относятся:

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка Института, иных локальных актов;

материально-техническое обеспечение и оснащение рабочих мест, оборудование помещений в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в пределах финансовых средств Института;

привлечение финансовых средств путем получения пожертвований, грантов и иных поступлений для их последующего расходования на реализацию целей и задач учреждения для которых оно создано в порядке, установленном законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, а также настоящим уставом.

8.53.2. Институт вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров (контрактов) по вопросам научной деятельности и образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института по следующим направлениям:

разработка и реализация образовательных программ совместно с международными или иностранными организациями;

участие в сетевой форме реализации дополнительных профессиональных программ;

участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий;

обучение иностранных граждан в Институте, преподавательская и творческая деятельность, стажировка работников и слушателей Института за рубежом;

направление педагогических работников на обучение в иностранные образовательные организации за счет внебюджетных средств Института;

издание совместных методических, учебных и научных работ;

участие в международных программах и проектах совершенствования дополнительного профессионального образования.

8.53.3. Институт в качестве одного из видов основной деятельности реализует дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации.

8.53.4. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

8.53.5. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

8.53.6. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством в сфере образования и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

8.53.7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения и учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

8.53.8. Структура, содержание и условия реализации дополнительных профессиональных программ регламентируются локальным нормативным актом Института.

8.53.9. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются соответствующими структурными подразделениями Института, рассматриваются ученым советом Института и утверждаются ректором Института.

8.53.10. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, правила приема слушателей, режим занятий слушателей, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися (слушателями) регламентируются локальными нормативными актами Института.

8.53.11. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

8.53.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

8.53.13. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся (слушателей).

8.53.14. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

8.53.15. В рамках выполнения государственного задания продолжительность учебного года устанавливается для преподавателей и слушателей с 1 сентября по 30 июня. Реализация сверх установленного государственного задания дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации может осуществляться в Институте в течение всего календарного года.

8.53.16. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (в случае оказания платных образовательных услуг).

8.53.17. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки — менее 250 часов.

8.53.18. При реализации дополнительных профессиональных программ Институт может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

8.53.19. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

8.53.20. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в формах, определяемых Институтом самостоятельно, по результатам которой выдаются документы установленного образца: лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации; лицам, успешно освоившим соответствующую программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке; лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

8.53.21. Формы документов об обучении по дополнительным профессиональным программам устанавливаются Институтом самостоятельно и регламентируются локальным нормативным актом Института.

8.53.22. Обучение в Институте ведется на русском языке.

8.53.23. Реализация дополнительных профессиональных программ может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах, а также полностью или частично в форме стажировки.

Допускается сочетание различных форм получения дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих условий в Институте.

Содержание, сроки и условия стажировки определяются Институтом самостоятельно, с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, и регламентируются локальным нормативным актом Института. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации установленного образца в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

8.53.24. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном дополнительной профессиональной программой и (или) договором об образовании (в случае оказания платных образовательных услуг).

8.53.25. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться в Институте с использованием сетевых форм, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.53.26. Учебная нагрузка слушателя регламентируется локальным нормативным актом Института.

8.53.27. Численность учебной группы устанавливается не менее 20 и не более 35 человек для всех форм обучения. При наличии необходимых средств возможно проведение занятий в учебных группах с меньшей численностью.

8.53.28. При проведении практических занятий, а также занятий в компьютерных классах с использованием информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с учебным планом, возможно деление учебной группы на подгруппы.

8.53.29. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и реализации дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Института результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

8.53.30. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

8.53.31. Институт самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации определяются локальным нормативным актом Института.

Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой внешней оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации Института.

8.53.32. Научная (научно-методическая, научно-исследовательская) деятельность (далее - научная деятельность) в Институте представляет собой системообразующий компонент современной инфраструктуры дополнительного профессионального образования, ответственный за определение стратегий и механизмов развития региональной системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования в соответствии с приоритетами государственной образовательной политики, условиями, ресурсами и традициями региона.

8.53.32.1. Институт в системе научной деятельности:

осуществляет сотрудничество с образовательными учреждениями высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, научно-исследовательскими учреждениями, творческими союзами, ассоциациями, издательствами, органами, осуществляющими управление в сфере образования, методическими службами в целях обмена опытом, поддержки, систематизации и распространения инноваций, создания актуальных наукоёмких продуктов, совместной организации значимых мероприятий;

принимает активное участие в реализации федеральных целевых программ, конкурсов, грантов (лотов);

с целью развития педагогической практики осуществляет взаимодействие с образовательными организациями в проведении научно-методической, других видов деятельности;

оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую поддержку федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Института;

распространяет новейшие достижения науки, издает учебную, научную, справочную и методическую литературу, осуществляет выпуск периодических изданий, в том числе содержащих результаты научно-исследовательской деятельности Института, выполняет редакционно-издательские услуги, тиражирование и распространение печатной продукции в установленном порядке;

оказывает услуги по обеспечению научно-педагогической информацией (учебно-методическая литература, кино- и видеофильмы, компьютерные программы и т.п.), другие образовательные, в том числе платные, услуги, соответствующие профилю деятельности Института;

организует работу по формированию, изучению, обобщению и распространению эффективного опыта работы органов управления образованием, образовательных организаций, педагогов и управленческих кадров;

направляет сотрудников для обмена опытом в научные и педагогические учреждения, в том числе учреждения дополнительного профессионального образования, а также для участия в работе общероссийских, международных конференций, съездов, симпозиумов, конкурсов, совещаний в установленном порядке;

заключает договоры на проведение инновационных, научно-исследовательских, экспертных и проектировочных работ, оказание методической поддержки;

формирует и реализует планы научно-методической и научно-исследовательской деятельности.

8.53.32.2. Институт вправе:

проводить научную экспертизу и рецензирование образовательных программ, учебно-методических и дидактических материалов по заявкам физических и юридических лиц; консультации для учреждений и специалистов системы образования;

выступать в качестве инициатора проведения научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений, симпозиумов, в том числе международного уровня.

8.53.33. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, работники Института, Институт.

8.53.33.1. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

8.53.33.2. К обучающимся в Институте относятся слушатели.

8.53.33.3. Слушателями Института являются лица, зачисленные приказом ректора для обучения по программам дополнительного профессионального образования,

8.53.33.4. Права, обязанности и ответственность слушателей, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

8.53.33.5. Слушатели имеют право:

при поступлении в Институт ознакомиться с уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего трудового распорядка Института, с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

пользоваться имеющейся на факультетах и кафедрах нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений Института;

принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Института свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

выбора формы обучения;
на обучение по индивидуальному учебному плану;
на иные академические права, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

8.53.33.6. Слушатели обязаны:

выполнять требования образовательных программ Института по срокам и объемам согласно учебным планам, в том числе и планам индивидуального обучения (индивидуальным планам) и расписанию занятий;

выполнять требования устава Института, правил внутреннего трудового распорядка Института и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

бережно относиться к имуществу Института; соблюдать санитарно-гигиенические нормы;

уважать честь и достоинство других слушателей и работников Института;

соблюдать нормы деловой этики и межличностного общения; выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

8.53.33.7. За грубое нарушение предусмотренных настоящим уставом обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка Института к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

8.53.33.8. Грубым нарушением устава Института является систематическое неисполнение (или ненадлежащее исполнение) слушателями своих обязанностей.

8.53.33.9. К работникам Института относятся физические лица, с которыми в соответствии с нормами действующего трудового законодательства Институтом заключены трудовые договоры. Работники занимают должности в соответствии с утвержденным ректором Института штатным расписанием. Прием на работу, перевод и увольнение работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения в сфере дополнительного профессионального образования.

8.53.33.10. К работникам Института относятся: педагогические работники: работники, замещающие должности профессорско-преподавательского состава (далее - профессорско-преподавательский состав) и методисты, научные работники, административно-управленческий, учебно-вспомогательный и иной персонал.

8.53.33.11. Права, обязанности и ответственность работников Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

8.53.33.12. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

8.53.33.13. К педагогической деятельности в Институте не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

8.53.33.14. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников в Института могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

8.53.33.15. Заключение трудового договора на замещение должности профессорско-преподавательский состава, а также переводу на должность профессорско-преподавательский состава предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.53.33.16. Управление факультетом осуществляет декан. Должность декана факультета является выборной.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Института, утверждаемым ректором Института. Управление кафедрой осуществляет заведующий. Должность заведующего кафедрой является выборной. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института, утверждаемым ректором.

8.53.33.17. Порядок и условия замещения должностей профессорско-преподавательский состава определяется локальным нормативным актом Института.

8.53.33.18. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок) один раз в пять лет проводится аттестация. Порядок и условия проведения аттестации в целях подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям педагогических работников определяются локальным нормативным актом Института.

8.53.33.19. Наряду со штатными преподавателями для осуществления образовательного процесса привлекаются ведущие ученые, специалисты органов управления образованием, образовательных учреждений (в том числе работники Института), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.53.33.20. Трудовые договоры на замещение должностей научных работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

8.53.33.21. Заключение трудового договора на замещение отдельных должностей научных работников, а также переводу на соответствующие должности научных работников предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Состав и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников определяются локальным нормативным актом Института.

8.53.34. Институт имеет право привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

8.53.35. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Институт устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством.

8.53.36. Увольнение работников профессорско-преподавательского состава, имеющих учебную нагрузку, связанное с сокращением штатов, изменением

структуры, сокращением учебной нагрузки по инициативе администрации, производится после окончания учебного года.

8.53.37. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается приказом ректора в зависимости от квалификации, занимаемой должности и условий выполнения учебной работы.

8.53.38. Объем учебной нагрузки для профессорско-преподавательского состава, выполняющего учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом Института.

8.53.39. Трудовой распорядок Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, регламентирующими порядок приема и увольнения работников Института, основные права, обязанности, ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания и иные вопросы регулирования трудовых отношений в Институте.

8.53.40. Правила внутреннего трудового распорядка Института утверждаются ректором Института.

8.53.41. Компетенция, права, обязанности и ответственность Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

8.54. Вопросы, не урегулированные настоящим уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.